

Phụ lục IV

QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT TTHC LĨNH VỰC CHĂN NUÔI, THÚ Y, THỦY SẢN

(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày tháng năm 2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên)

Phần I: DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

STT	Tên thủ tục hành chính
A	THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH
I	LĨNH VỰC CHĂN NUÔI
1	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất sản phẩm xử lý chất thải chăn nuôi
2	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất sản phẩm xử lý chất thải chăn nuôi
3	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện chăn nuôi đối với chăn nuôi trang trại quy mô lớn
4	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện chăn nuôi đối với chăn nuôi trang trại quy mô lớn
5	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thức ăn chăn nuôi đối với cơ sở sản xuất thức ăn chăn nuôi xuất khẩu theo yêu cầu của nước nhập khẩu
6	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thức ăn chăn nuôi đối với cơ sở sản xuất thức ăn chăn nuôi trên địa bàn (trừ trường hợp cơ sở sản xuất thức ăn chăn nuôi xuất khẩu theo yêu cầu của nước nhập khẩu)
7	Cấp Giấy phép nhập khẩu thức ăn chăn nuôi chưa được công bố thông tin trên Cổng thông tin điện tử của Bộ Nông nghiệp và Môi trường
8	Thông báo phương án chăn nuôi, phương án quản lý và kiểm soát nguy cơ rủi ro trong hoạt động chăn nuôi bò cạp
9	Đề xuất hỗ trợ đầu tư dự án nâng cao hiệu quả chăn nuôi đối với các chính sách hỗ trợ đầu tư theo Luật Đầu tư công
10	Quyết định hỗ trợ đầu tư dự án nâng cao hiệu quả chăn nuôi đối với các chính sách hỗ trợ đầu tư theo Luật Đầu tư công
11	Quyết định hỗ trợ đối với các chính sách nâng cao hiệu quả chăn nuôi sử dụng vốn sự nghiệp nguồn ngân sách nhà nước

STT	Tên thủ tục hành chính
12	Đề nghị thanh toán kinh phí hỗ trợ đối với các chính sách nâng cao hiệu quả chăn nuôi
II	LĨNH VỰC THÚ Y
1	Cấp Chứng chỉ hành nghề thú y
2	Gia hạn Chứng chỉ hành nghề thú y
3	Cấp lại Chứng chỉ hành nghề thú y
4	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc thú y (trừ sản xuất thuốc thú y dạng dược phẩm, vắc xin)
5	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc thú y (trừ sản xuất thuốc thú y dạng dược phẩm, vắc-xin) trong trường hợp bị sai sót, thay đổi thông tin có liên quan đến tổ chức, cá nhân đăng ký
6	Gia hạn Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc thú y (trừ sản xuất thuốc thú y dạng dược phẩm, vắc-xin)
7	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc thú y có chứa chất ma túy, tiền chất (trừ sản xuất thuốc thú y dạng dược phẩm, vắc xin)
8	Sửa đổi Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc thú y có chứa chất ma túy, tiền chất (trừ sản xuất thuốc thú y dạng dược phẩm, vắc xin)
9	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc thú y có chứa chất ma túy, tiền chất (trừ sản xuất thuốc thú y dạng dược phẩm, vắc-xin)
10	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện nhập khẩu thuốc thú y
11	Gia hạn Giấy chứng nhận đủ điều kiện nhập khẩu thuốc thú y
12	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện nhập khẩu thuốc thú y trong trường hợp bị sai sót, thay đổi thông tin liên quan đến tổ chức, cá nhân đăng ký
13	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện buôn bán thuốc thú y
14	Gia hạn Giấy chứng nhận đủ điều kiện buôn bán thuốc thú y
15	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện buôn bán thuốc thú y

STT	Tên thủ tục hành chính
16	Cấp giấy chứng nhận kiểm dịch động vật, sản phẩm động vật thủy sản vận chuyển ra khỏi địa bàn cấp tỉnh
17	Cấp giấy chứng nhận kiểm dịch động vật, sản phẩm động vật trên cạn vận chuyển ra khỏi địa bàn cấp tỉnh
18	Kiểm tra nhà nước về chất lượng thuốc thú y nhập khẩu
19	Cấp Giấy chứng nhận vùng an toàn dịch bệnh động vật (trừ vùng an toàn dịch bệnh cấp tỉnh và vùng an toàn dịch bệnh phục vụ xuất khẩu)
20	Cấp lại Giấy chứng nhận vùng an toàn dịch bệnh động vật (trừ vùng an toàn dịch bệnh cấp tỉnh và vùng an toàn dịch bệnh phục vụ xuất khẩu)
21	Cấp Giấy chứng nhận cơ sở an toàn dịch bệnh động vật (trừ cơ sở an toàn dịch bệnh theo yêu cầu của nước nhập khẩu)
22	Cấp lại Giấy chứng nhận cơ sở an toàn dịch bệnh động vật (trừ cơ sở an toàn dịch bệnh theo yêu cầu của nước nhập khẩu)
23	Cấp giấy xác nhận nội dung quảng cáo thuốc thú y
III	LĨNH VỰC THỦY SẢN
1	Cấp, cấp lại, sửa đổi, bổ sung thông tin Giấy chứng nhận thủy sản, sản phẩm thủy sản đạt yêu cầu xuất khẩu vào Hoa Kỳ (COA)
2	Cấp văn bản chấp thuận khai thác loài thủy sản nguy cấp, quý, hiếm (vì mục đích bảo tồn, nghiên cứu khoa học, nghiên cứu tạo nguồn giống ban đầu, hợp tác quốc tế)
3	Công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng (thuộc địa bàn từ 02 xã trở lên)
4	Sửa đổi, bổ sung nội dung quyết định công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng (thuộc địa bàn từ 02 xã trở lên)
5	Công nhận kết quả khảo nghiệm giống thủy sản
6	Công nhận kết quả khảo nghiệm thức ăn thủy sản, sản phẩm xử lý môi trường nuôi trồng thủy sản
7	Cấp, cấp lại Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện sản xuất thức ăn thủy sản, sản phẩm xử lý môi trường nuôi trồng thủy sản (trừ nhà đầu tư nước ngoài, tổ chức kinh tế có vốn đầu tư nước ngoài)
8	Cấp, cấp lại Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện sản xuất, ương dưỡng giống thủy sản (trừ cơ sở sản xuất, ương dưỡng giống thủy sản bố mẹ, cơ sở sản xuất, ương dưỡng đồng thời giống thủy sản bố mẹ và giống thủy sản không phải là giống thủy sản bố mẹ)

STT	Tên thủ tục hành chính
9	Cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện nuôi trồng thủy sản (theo yêu cầu)
10	Cấp, cấp lại Giấy xác nhận đăng ký nuôi trồng thủy sản lồng bè, đối tượng thủy sản nuôi chủ lực (hoạt động trên nội địa thuộc phạm vi quản lý từ 02 xã, phường trở lên và cơ sở nuôi trồng thủy sản lồng bè thuộc thẩm quyền giao khu vực biển của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh)
11	Cấp, cấp lại Giấy phép nhập khẩu thức ăn thủy sản, sản phẩm xử lý môi trường nuôi trồng thủy sản để nghiên cứu khoa học, trưng bày tại hội chợ, triển lãm
12	Cấp, cấp lại Giấy phép nhập khẩu giống thủy sản không có tên trong Danh mục loài thủy sản được phép kinh doanh tại Việt Nam để nghiên cứu khoa học, trưng bày tại hội chợ, triển lãm
B	THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ
I	LĨNH VỰC CHĂN NUÔI
1	Hỗ trợ chi phí về vật tư phối giống nhân tạo gia súc gồm tinh đông lạnh, Nitơ lỏng, găng tay và dụng cụ dẫn tinh để phối giống cho trâu, bò cái; chi phí về liệu tinh để thực hiện phối giống cho lợn nái, công cho người làm dịch vụ phối giống nhân tạo gia súc (trâu, bò)
2	Phê duyệt hỗ trợ kinh phí đào tạo, tập huấn để chuyển đổi từ chăn nuôi sang các nghề khác; chi phí cho cá nhân được đào tạo về kỹ thuật phối giống nhân tạo gia súc (trâu, bò); chi phí mua bình chứa Nitơ lỏng bảo quản tinh cho người làm dịch vụ phối giống nhân tạo gia súc (trâu, bò) đối với các chính sách sử dụng vốn sự nghiệp nguồn ngân sách nhà nước
II	LĨNH VỰC THÚ Y
1	Hỗ trợ cơ sở sản xuất bị thiệt hại do dịch bệnh động vật (cơ sở sản xuất không thuộc lực lượng vũ trang nhân dân)
III	LĨNH VỰC THỦY SẢN
1	Sửa đổi, bổ sung nội dung quyết định công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng (thuộc địa bàn quản lý)
2	Công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng (thuộc địa bàn quản lý)
3	Xác nhận nguồn gốc loài thủy sản thuộc Phụ lục Công ước quốc tế về buôn bán các loài động vật, thực vật hoang dã nguy cấp và các loài thủy sản nguy cấp, quý, hiếm có nguồn gốc từ nuôi trồng
4	Xác nhận nguồn gốc loài thủy sản thuộc Phụ lục Công ước quốc tế về buôn bán các loài động vật, thực vật hoang dã nguy cấp; loài thủy sản nguy cấp, quý, hiếm có nguồn gốc khai thác từ tự nhiên

STT	Tên thủ tục hành chính
5	Cấp, cấp lại giấy xác nhận nuôi trồng thủy sản lồng bè, đối tượng thủy sản nuôi chủ lực (hoạt động trên nội địa thuộc phạm vi quản lý và cơ sở nuôi trồng thủy sản lồng bè thuộc thẩm quyền giao khu vực biển của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã)

Phần II: NỘI DUNG CỤ THỂ CỦA QUY TRÌNH GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
A. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH

I. LĨNH VỰC CHĂN NUÔI

1. Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất sản phẩm xử lý chất thải chăn nuôi (1.011031)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ. - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên.	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 3	Lãnh đạo phòng chuyên môn phân công công chức tiến hành kiểm tra, thẩm định hồ sơ:	Lãnh đạo Phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc

Bước 4	Xử lý hồ sơ: - Nếu đạt: Dự thảo quyết định thành lập Đoàn đánh giá trình Lãnh đạo Phòng xem xét. - Nếu hồ sơ không hợp lệ thì hướng dẫn, hoàn thiện hồ sơ và nêu lý do không cấp bằng văn bản trình Lãnh đạo phòng.	Chuyên viên Phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý hồ sơ	02 ngày làm việc	02 ngày làm việc
Bước 5	Phòng chuyên môn xem xét trình dự thảo Quyết định thành lập Đoàn đánh giá và trình lãnh đạo Chi cục	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 6	Xem xét dự thảo Quyết định thành lập Đoàn đánh giá trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 7	Lãnh đạo Sở Quyết định thành lập Đoàn đánh giá	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 8	Đoàn tiến hành đánh giá các nội dung điều kiện sản xuất điều kiện sản xuất sản phẩm xử lý chất thải chăn nuôi, lập biên bản đánh giá. - Nếu đạt dự thảo Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất sản phẩm xử lý chất thải chăn nuôi. - Nếu không đạt dự thảo văn bản nêu rõ lý do	Chuyên viên Phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý tham mưu	09 ngày làm việc	09 ngày làm việc
Bước 9	Xem xét dự thảo Giấy chứng nhận hoặc dự thảo văn bản không cấp và nêu rõ lý do	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 10	Xem xét dự thảo Giấy chứng nhận hoặc dự thảo văn bản không cấp và nêu rõ lý do và chuyển lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 11	Lãnh đạo Sở ký kết quả giải quyết thủ tục hành chính chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 12	Trả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc

Bước 13	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			20 ngày làm việc	

2. Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất sản phẩm xử lý chất thải chăn nuôi 1.011032

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ. - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 2	Chuyển hồ sơ Lãnh đạo phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên.	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 3	Xử lý hồ sơ: - Nếu đạt: Tham mưu dự thảo cấp lại Giấy chứng nhận Nếu không đạt: Tham mưu văn bản không cấp lại và nêu rõ lý do cho tổ chức, cá nhân bằng chuyển lãnh đạo Phòng	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý hồ sơ	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 4	Xem xét dự thảo cấp lại Giấy chứng nhận hoặc văn bản không cấp lại và nêu rõ lý do cho tổ chức, cá nhân bằng chuyển lãnh đạo Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc

Bước 5	Xem xét dự thảo cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất sản phẩm xử lý chất thải chăn nuôi trình hoặc văn bản không cấp lại và nêu rõ lý do cho tổ chức, cá nhân bằng chuyên lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 6	Lãnh đạo Sở ký kết quả giải quyết thủ tục hành chính chuyên văn thư phát hành trả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Lãnh đạo Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 7	Trả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 8	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			03 ngày làm việc	

3. Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện chăn nuôi đối với chăn nuôi trang trại quy mô lớn

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Thời gian giải quyết	
		Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	Công chức tiếp nhận và trả kết quả kiểm tra, tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ, tiếp nhận vào Hệ thống thông tin giải quyết TTHC, như sau: - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định, công chức tiếp nhận hồ sơ từ chối nhận hồ sơ, nêu rõ lý do từ chối, hướng dẫn tổ chức cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định. - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, công chức tiếp nhận hồ sơ tiếp nhận hồ sơ trên Hệ thống giải quyết TTHC	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 2	Chuyển hồ sơ Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn	Chuyên viên tại Bộ phận một	1/2 ngày làm	1/2 ngày làm

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Thời gian giải quyết	
		Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
	nuôi, Thú y và Thủy sản	cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	việc	việc
Bước 3	Chuyển cho cán bộ phòng chuyên môn xử lý	Lãnh đạo phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 4	Xem xét, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ - Nếu đạt: Dự thảo quyết định thành lập Đoàn đánh giá trình Lãnh đạo Phòng xem xét. - Nếu hồ sơ không hợp lệ thì hướng dẫn, hoàn thiện hồ sơ. Nếu không bổ sung, hoàn chỉnh thì dự thảo văn bản nêu rõ lý do không cấp trình Lãnh đạo Phòng.	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	02 ngày làm việc	02 ngày làm việc
Bước 5	Lãnh đạo Phòng xem xét trình Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản bản dự thảo Quyết định thành lập Đoàn đánh giá hoặc văn bản dự thảo lý do không cấp Giấy chứng nhận.	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 6	Lãnh đạo Chi cục xem xét trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường quyết định thành lập Đoàn đánh giá hoặc văn bản lý do không cấp.	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 7	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường: Quyết định thành lập Đoàn đánh giá.	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 8	Đoàn tiến hành đánh giá các nội dung kiện chăn nuôi, lập biên đánh giá: - Nếu đạt dự thảo Giấy chứng đủ điều kiện chăn nuôi. - Nếu không đạt dự thảo văn bản nêu rõ lý do trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường.	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý	12 ngày làm việc	12 ngày làm việc
Bước 9	Lãnh đạo Sở ký kết quả giải quyết thủ tục hành chính chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc/	1/2 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Thời gian giải quyết	
		Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 10	Trả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc/	1/2 ngày làm việc
Bước 11	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC: 20 ngày làm việc				

4. Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện chăn nuôi đối với chăn nuôi trang trại quy mô lớn 1.008129

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	Công chức tiếp nhận và trả kết quả kiểm tra, tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ, tiếp nhận vào Hệ thống thông tin giải quyết TTHC, như sau: - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định, công chức tiếp nhận hồ sơ từ chối nhận hồ sơ, nêu rõ lý do từ chối, hướng dẫn tổ chức cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định. - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, công chức tiếp nhận hồ sơ tiếp nhận hồ sơ trên Hệ thống giải quyết TTHC	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 2	Chuyển hồ sơ lãnh đạo phòng Chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên.	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 3	Xem xét, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ - Nếu đạt: Dự thảo Giấy chứng nhận - Nếu hồ sơ không hợp lệ thì hướng dẫn, hoàn thiện hồ sơ. Nếu	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
	không bổ sung, hoàn thiện thì dự thảo văn bản trả lời nêu rõ lý do không cấp.			
Bước 4	Xem xét trình Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản bản dự thảo Giấy chứng nhận hoặc văn bản dự thảo lý do không cấp Giấy chứng nhận.	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 5	Lãnh đạo Chi cục xem xét trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường Giấy chứng nhận hoặc văn bản lý do không cấp Giấy chứng nhận.	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 6	Ký kết quả giải quyết TTHC và chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 7	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 8	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC: 03 ngày làm việc				

5. Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thức ăn chăn nuôi đối với cơ sở sản xuất thức ăn chăn nuôi xuất khẩu theo yêu cầu của nước nhập khẩu 1.008126

a) Đối với cơ sở sản xuất thức ăn hỗn hợp hoàn chỉnh, thức ăn đậm đặc, thức ăn bổ sung

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc

	<ul style="list-style-type: none"> - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định 			
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên.	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 3	Lãnh đạo phòng chuyên môn phân công công chức tiến hành kiểm tra, thẩm định hồ sơ:	Lãnh đạo Phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 4	<p>Xử lý hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu đạt: Dự thảo quyết định thành lập Đoàn đánh giá trình Lãnh đạo Phòng xem xét. - Nếu hồ sơ không hợp lệ thì hướng dẫn, hoàn thiện hồ sơ và nêu lý do không cấp bằng văn bản trình Lãnh đạo Phòng. 	Chuyên viên Phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý hồ sơ	02 ngày làm việc	02 ngày làm việc
Bước 5	Phòng chuyên môn xem xét trình dự thảo Quyết định thành lập Đoàn đánh giá và trình lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Lãnh đạo phòng chuyên môn Phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 6	Xem xét dự thảo Quyết định thành lập Đoàn đánh giá trình lãnh đạo Sở nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 7	Lãnh đạo sở Quyết định thành lập Đoàn đánh giá	Lãnh đạo Sở nông nghiệp và Môi trường	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 8	<p>Đoàn tiến hành đánh giá các nội dung điều kiện lập biên bản đánh giá.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu đạt dự thảo Giấy chứng nhận. 	Chuyên viên được giao xử lý tham mưu	07 ngày làm việc	07 ngày làm việc

	- Nếu không đạt dự thảo văn bản nêu rõ lý do			
Bước 9	Xem xét dự thảo Giấy chứng nhận hoặc dự thảo văn bản không cấp và nêu rõ lý do	Lãnh đạo phòng chuyên môn Phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 10	Xem xét dự thảo Giấy chứng nhận hoặc dự thảo văn bản không cấp và nêu rõ lý do và chuyển lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Chi cục Phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 11	Lãnh đạo Sở ký kết quả giải quyết thủ tục hành chính chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 12	Trả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Sở Nông nghiệp và Môi trường	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 13	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			18 ngày làm việc	

b) Đối với cơ sở sản xuất (sản xuất, sơ chế, chế biến) thức ăn chăn nuôi truyền thống nhằm mục đích thương mại, theo đặt hàng

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối 	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc

	giải quyết hồ sơ theo quy định			
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên.	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 3	Lãnh đạo phòng chuyên môn phân công công chức tiến hành kiểm tra, thẩm định hồ sơ:	Lãnh đạo Phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 4	Xử lý hồ sơ: - Nếu đạt: Dự thảo quyết định thành lập Đoàn đánh giá trình Lãnh đạo Phòng xem xét. - Nếu hồ sơ không hợp lệ thì hướng dẫn, hoàn thiện hồ sơ và nêu lý do không cấp bằng văn bản trình Lãnh đạo Phòng.	Chuyên viên Phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý hồ sơ	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 5	Phòng chuyên môn xem xét trình dự thảo Quyết định thành lập Đoàn đánh giá và trình lãnh đạo Chi cục	Lãnh đạo phòng chuyên môn Phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 6	Xem xét dự thảo Quyết định thành lập Đoàn đánh giá trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 7	Lãnh đạo sở Quyết định thành lập Đoàn đánh giá	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 8	Đoàn tiến hành đánh giá các nội dung điều kiện, lập biên bản đánh giá. - Nếu đạt dự thảo Giấy chứng nhận. - Nếu không đạt dự thảo văn bản nêu rõ lý do	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý tham mưu	03 ngày làm việc	03 ngày làm việc
Bước 9	Xem xét dự thảo Giấy chứng nhận hoặc dự thảo văn bản không cấp và nêu rõ lý do	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 10	Xem xét dự thảo Giấy chứng nhận hoặc dự thảo văn bản không cấp và nêu rõ lý do và chuyển lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc

Bước 11	Lãnh đạo Sở ký kết quả giải quyết thủ tục hành chính chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 12	Trả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 13	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			10 ngày làm việc	

6. Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thức ăn chăn nuôi đối với cơ sở sản xuất thức ăn chăn nuôi trên địa bàn (trừ trường hợp cơ sở sản xuất thức ăn chăn nuôi xuất khẩu theo yêu cầu của nước nhập khẩu)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	- Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định, công chức tiếp nhận hồ sơ từ chối nhận hồ sơ, nêu rõ lý do từ chối, hướng dẫn tổ chức cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định. - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, công chức tiếp nhận hồ sơ tiếp nhận hồ sơ trên Hệ thống giải quyết TTHC Công chức tiếp nhận và trả kết quả kiểm tra, tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ, tiếp nhận vào Hệ thống thông tin giải quyết TTHC, như sau:	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 2	Chuyển hồ sơ lãnh đạo phòng của Chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên.	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 3	Xem xét, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ - Nếu đạt: Dự thảo Giấy chứng nhận. - Nếu hồ sơ không hợp lệ thì hướng dẫn, hoàn thiện hồ sơ. Nếu không bổ sung, hoàn thiện thì dự thảo văn bản trả lời nêu rõ lý do không cấp.	Chuyên viên phòng của Chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 4	Xem xét trình Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Lãnh đạo phòng chuyên môn	1/2 ngày làm	1/2 ngày

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
	bản dự thảo Giấy chứng hoặc văn bản dự thảo lý do không cấp Giấy chứng nhận.	của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	việc	làm việc
Bước 5	Lãnh đạo Chi cục xem xét trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường Giấy chứng nhận hoặc văn bản lý do không cấp Giấy chứng nhận.	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 6	Ký kết quả giải quyết TTHC và chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 7	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 8	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC: 03 ngày làm việc				

7. Cấp Giấy phép nhập khẩu thức ăn chăn nuôi chưa được công bố thông tin trên Cổng thông tin điện tử của Bộ Nông nghiệp và Môi trường

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ. - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc

	- Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định			
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên.	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 3	Lãnh đạo phòng chuyên môn phân công công chức tiến hành kiểm tra, thẩm định hồ sơ:	Lãnh đạo Phòng của Chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 4	Kiểm tra, thẩm định hồ sơ	Chuyên viên phòng của Chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý hồ sơ	05 ngày làm việc	05 ngày làm việc
Bước 5	Xem xét dự thảo Giấy phép nhập khẩu thức ăn chăn nuôi hoặc dự thảo văn bản không cấp và nêu rõ lý do	Lãnh đạo phòng của Chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 6	Xem xét dự thảo Giấy chứng nhận hoặc dự thảo văn bản không cấp và nêu rõ lý do và chuyển lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 7	Lãnh đạo Sở ký kết quả giải quyết thủ tục hành chính chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 8	Trả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 9	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			10 ngày làm việc	

8. Thông báo phương án chăn nuôi, phương án quản lý và kiểm soát nguy cơ rủi ro trong hoạt động chăn nuôi bò cạp

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc

	<ul style="list-style-type: none"> - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định 			
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên.	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 3	Lãnh đạo phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản phân công chuyên viên xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản		
Bước 4	<p>Xử lý hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra hồ sơ: + Nếu đạt: Chuyển trình lãnh đạo Phòng ý kiến đồng ý thông báo công khai phương án chăn nuôi, phương án quản lý và kiểm soát nguy cơ rủi ro trong hoạt động chăn nuôi bò cạp. + Không đạt: Tham mưu dự thảo văn bản không tiếp nhận và nêu rõ lý do cho tổ chức, cá nhân bằng chuyển lãnh đạo Phòng. 	Chuyên viên Phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý hồ sơ	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 5	Xem xét ý kiến đồng ý trình hoặc văn bản không cấp lại và nêu rõ lý do cho tổ chức, cá nhân bằng chuyển lãnh đạo Chi cục	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 6	Xem xét ý kiến đồng ý trình chuyển lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường hoặc Ký văn bản không tiếp nhận và nêu rõ lý do cho tổ chức, cá nhân.	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 7	Lãnh đạo Sở phê duyệt thông báo công khai phương án chăn nuôi, phương án quản lý và kiểm soát nguy cơ rủi ro trong hoạt động chăn nuôi bò cạp trên Cổng thông tin của Sở Nông nghiệp	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc

	và Môi trường			
Bước 8	Chuyển kết quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 9	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC		03 ngày làm việc		

9. Đề xuất hỗ trợ đầu tư dự án nâng cao hiệu quả chăn nuôi đối với các chính sách hỗ trợ đầu tư theo Luật Đầu tư công

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định 	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến lãnh đạo phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 3	Phân công công chức xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên môn Chi cục	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc

		Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản		
Bước 4	Tham mưu cho Sở Nông nghiệp và Môi trường mời Sở Tài chính và cơ quan liên quan liên quan thẩm tra điều kiện hỗ trợ, dự kiến mức hỗ trợ cho dự án	Phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	09 ngày làm việc	09 ngày làm việc
Bước 5	Tổng hợp, lập văn bản thẩm tra hỗ trợ đầu tư trình Sở Nông nghiệp và Môi trường	Phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	03 ngày làm việc	03 ngày làm việc
Bước 6	- Trường hợp hồ sơ đáp ứng yêu cầu điều kiện, Sở nông nghiệp gửi văn bản thẩm tra hỗ trợ đầu tư theo mẫu số 02 Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định số 106/2024/NĐ-CP gửi tổ chức, cá nhân - Căn cứ nhu cầu phát triển kinh tế xã hội, tình hình phát triển chăn nuôi tại địa phương và kết quả thẩm tra hỗ trợ đầu tư của tổ chức, cá nhân (nếu có), Sở Nông nghiệp và Môi trường tổng hợp nhu cầu đề xuất hỗ trợ của tổ chức, cá nhân được hỗ trợ đầu tư vào chăn nuôi	Lãnh đạo phòng Tài chính - Kế hoạch Sở Nông nghiệp và Môi trường	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 7	Gửi đề xuất hỗ trợ của tổ chức, cá nhân được hỗ trợ đầu tư vào chăn nuôi gửi Sở Tài chính và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 8	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, gửi đề xuất hỗ trợ của tổ chức, cá nhân được hỗ trợ đầu tư vào chăn nuôi	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 9	Sở Tài chính có trách nhiệm gửi Quyết định kế hoạch đầu tư công hằng năm tới tổ chức, cá nhân đề xuất hỗ trợ đầu tư.	Sở Tài chính	Kế hoạch hằng năm	Kế hoạch hằng năm
Tổng thời gian giải quyết TTHC			15 ngày làm việc	

10. Quyết định hỗ trợ đầu tư dự án nâng cao hiệu quả chăn nuôi đối với các chính sách hỗ trợ đầu tư theo Luật Đầu tư công

Thứ tự	Nội dung công việc	Trách nhiệm	Thời gian giải quyết
--------	--------------------	-------------	----------------------

công việc		xử lý công việc	Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định 	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 2	Chuyển hồ sơ Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 3	Phân công công chức xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 4	<p>Tham mưu cho Sở Nông nghiệp và Môi trường mời Thành lập hội đồng nghiệm thu của tổ có đại diện Sở Tài chính, Sở Xây dựng và đại diện của các Sở, ban, ngành, địa phương liên quan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nội dung nghiệm thu: mức độ hoàn thành công trình, hạng mục công trình được hỗ trợ, tình trạng hoạt động của dự án, việc đáp ứng điều kiện hỗ trợ và mức hỗ trợ theo quy định tại Nghị định số 106/2024/NĐ-CP. 	Chuyên viên của phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	07 ngày làm việc	07 ngày làm việc

	- Công trình, hạng mục công trình được hỗ trợ khi đáp ứng nguyên tắc hỗ trợ quy định tại Điều 4 Nghị định số 106/2024/NĐ-CP và các điều kiện, mức hỗ trợ tương ứng với đối tượng tại Điều 5, 6, 7 và 10 Nghị định này.			
Bước 5	Hội đồng nghiệm thu tổ chức kiểm tra thực địa dự án trong trường hợp cần thiết. Căn cứ nội dung nghiệm thu, Hội đồng nghiệm thu xác định công trình, hạng mục công trình được hỗ trợ, mức hỗ trợ và lập Biên bản nghiệm thu theo Mẫu số 04 Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định số 106/2024/NĐ-CP trong thời hạn 20 ngày tính từ khi ban hành Quyết định thành lập Hội đồng.	Lãnh đạo phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	17,5 ngày làm việc	17,5 ngày làm việc
Bước 6	Căn cứ Biên bản nghiệm thu của Hội đồng nghiệm thu, Sở Nông nghiệp và Môi trường xem xét dự thảo Quyết định hỗ trợ đầu tư cho tổ chức, cá nhân theo Mẫu số 05 Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định này.	Lãnh đạo phòng Kế hoạch - Tài chính, Sở Nông nghiệp và Môi trường	02 ngày làm việc	02 ngày làm việc
Bước 7	Trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, ban hành Quyết định hỗ trợ đầu tư cho tổ chức, cá nhân theo Mẫu số 05 Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định này.	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 8	Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, ban hành Quyết định hỗ trợ đầu tư cho tổ chức, cá nhân chuyển văn thư phát hành	Chủ tịch UBND tỉnh	02 ngày làm việc	02 ngày làm việc
Bước 9	Chuyển kết quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư UBND tỉnh	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 10	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			32 ngày làm việc	

11. Quyết định hỗ trợ đối với các chính sách nâng cao hiệu quả chăn nuôi sử dụng vốn sự nghiệp nguồn ngân sách nhà nước

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định 	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 3	Phân công công chức xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 4	Tham mưu cho Sở Nông nghiệp và Môi trường thành lập hội đồng thẩm định hồ sơ gồm lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường là Chủ tịch Hội đồng, các thành viên là đại diện Sở Tài chính, các Sở, ban, ngành và lãnh đạo Ủy ban nhân dân các cấp có liên quan.	Phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản phối hợp với phòng Kế hoạch - Tài chính Sở	11,5 ngày làm việc	11,5 ngày làm việc

Bước 5	Hội đồng thẩm định về tính xác thực và nội dung của thành phần hồ sơ theo quy định tại khoản 2 Điều 14 Nghị định số 106/2024/NĐ-CP; tổ chức kiểm tra thực tế trong trường hợp cần thiết	Lãnh đạo Phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	02 ngày làm việc	02 ngày làm việc
Bước 6	Trường hợp kết quả thẩm định đạt yêu cầu, Sở Nông nghiệp và Môi trường tham mưu Ủy ban nhân dân cấp tỉnh ban hành quyết định phê duyệt kinh phí hỗ trợ; trường hợp từ chối phải trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do.	Chuyên viên chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản tham mưu xử lý	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 7	Xem xét quyết định phê duyệt kinh phí hỗ trợ; trường hợp từ chối phải trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do.	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và môi Trường	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 8	Ký quyết định phê duyệt kinh phí hỗ trợ chuyển văn thư phát hành	UBND tỉnh	02 ngày làm việc	02 ngày làm việc
Bước 9	Chuyển kết quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư UBND tỉnh	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 10	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			20 ngày làm việc	

12. Đề nghị thanh toán kinh phí hỗ trợ đối với các chính sách nâng cao hiệu quả chăn nuôi

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ. - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc

	<p>hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo đúng quy định;</p> <p>- Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định</p> <p>- Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định</p>			
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 3	Phân công công chức xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên môn, Sở Tài chính	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 4	Sở Tài chính thực hiện thủ tục đăng ký sử dụng tài khoản theo quy định về thủ tục hành chính trong lĩnh vực Kho bạc Nhà nước để thực hiện thanh toán kinh phí hỗ trợ cho tổ chức, cá nhân	Phòng chuyên môn, Sở Tài chính	02 ngày làm việc	02 ngày làm việc
Bước 5	Sở Tài chính chủ trì, phối hợp với đối tượng được hỗ trợ rà soát và lập hồ sơ giải ngân gửi tới Kho bạc Nhà nước cấp tỉnh.	Phòng chuyên môn, Sở Tài chính	04 ngày làm việc	04 ngày làm việc
Bước 6	Lập hồ sơ giải ngân gửi tới Kho bạc Nhà nước cấp tỉnh.	Phòng chuyên môn, Sở Tài chính	04 ngày làm việc	04 ngày làm việc
Bước 7	Chịu trách nhiệm giải ngân khoản kinh phí hỗ trợ cho tổ chức, cá nhân	Lãnh đạo Sở Tài chính	02 ngày làm việc	02 ngày làm việc
Bước 8	Tham mưu việc giải ngân khoản kinh phí hỗ trợ cho tổ chức, cá nhân	Phòng chuyên môn của Kho bạc Nhà nước	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 9	Chuyển kết quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Kho bạc Nhà nước	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc

Bước 10	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết			15 ngày làm việc	

II. LĨNH VỰC THÚ Y

1. Cấp Chứng chỉ hành nghề thú y

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	- Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định, công chức tiếp nhận hồ sơ từ chối nhận hồ sơ, nêu rõ lý do từ chối, hướng dẫn tổ chức cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định. - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, công chức tiếp nhận hồ sơ tiếp nhận hồ sơ trên Hệ thống giải quyết TTHC Công chức tiếp nhận và trả kết quả kiểm tra, tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ, tiếp nhận vào Hệ thống thông tin giải quyết TTHC, như sau:	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 2	Chuyển hồ sơ lãnh đạo phòng Chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên.	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 3	Xem xét, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ - Nếu đạt: Dự thảo Chứng chỉ hành nghề - Nếu hồ sơ không hợp lệ thì hướng dẫn, hoàn thiện hồ sơ. Nếu không bổ sung, hoàn thiện thì dự thảo văn bản trả lời nêu rõ lý do không cấp.	Chuyên viên phòng Chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý	02 ngày làm việc	02 ngày làm việc
Bước 4	Xem xét trình Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản bản Chứng chỉ hành nghề hoặc văn bản dự thảo lý do không cấp Giấy chứng chỉ	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
				làm việc
Bước 5	Lãnh đạo Chi cục xem xét trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường Chứng chỉ hành nghề hoặc văn bản lý do không cấp Giấy chứng nhận.	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 6	Ký kết quả giải quyết TTHC và chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 7	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 8	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC: 05 ngày làm việc				

2. Gia hạn Chứng chỉ hành nghề thú y

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	- Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định, công chức tiếp nhận hồ sơ từ chối nhận hồ sơ, nêu rõ lý do từ chối, hướng dẫn tổ chức cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định. - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, công chức tiếp nhận hồ sơ tiếp nhận hồ sơ trên Hệ thống giải quyết TTHC Công chức tiếp nhận và trả kết quả kiểm tra, tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ, tiếp nhận vào Hệ thống thông tin giải quyết TTHC như sau:	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
				làm việc
Bước 2	Chuyển hồ sơ lãnh đạo phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 3	Xem xét, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ - Nếu đạt: Dự thảo Chứng chỉ hành nghề - Nếu hồ sơ không hợp lệ thì hướng dẫn, hoàn thiện hồ sơ. Nếu không bổ sung, hoàn thiện thì dự thảo văn bản trả lời nêu rõ lý do không cấp.	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 4	Xem xét trình Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản bản Chứng chỉ hành nghề hoặc văn bản dự thảo lý do không cấp Giấy chứng chỉ.	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 5	Lãnh đạo Chi cục xem xét trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường Chứng chỉ hành nghề hoặc văn bản lý do không cấp Giấy chứng nhận.	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 6	Ký kết quả giải quyết TTHC và chuyển văn thư phát hành trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 7	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 8	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC: 03 ngày làm việc				

3. Cấp lại Chứng chỉ hành nghề thú y

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	- Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định, công chức tiếp nhận hồ sơ từ chối nhận hồ sơ, nêu rõ lý do từ chối, hướng dẫn tổ chức cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định. - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, công chức tiếp nhận hồ sơ tiếp nhận hồ sơ trên Hệ thống giải quyết TTHC Công chức tiếp nhận và trả kết quả kiểm tra, tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ, tiếp nhận vào Hệ thống thông tin giải quyết TTHC như sau:	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 2	Chuyển hồ sơ lãnh đạo phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 3	Xem xét, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ - Nếu đạt: Dự thảo Chứng chỉ hành nghề - Nếu hồ sơ không hợp lệ thì hướng dẫn, hoàn thiện hồ sơ. Nếu không bổ sung, hoàn thiện thì dự thảo văn bản trả lời nêu rõ lý do không cấp.	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 4	Xem xét trình Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản bản dự thảo chứng chỉ hành nghề hoặc văn bản dự thảo lý do không cấp Giấy chứng chỉ.	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 5	Lãnh đạo Chi cục xem xét trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường dự thảo Chứng chỉ hành nghề hoặc văn bản lý do không cấp Giấy chứng chỉ.	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 6	Ký kết quả giải quyết TTHC và chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 7	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 8	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC: 03 ngày làm việc				

4. Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc thú y (trừ sản xuất thuốc thú y dạng dược phẩm, vắc xin)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ. - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 3	Phòng chuyên môn phân công công chức tiến hành kiểm tra, thẩm định hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc

Bước 4	Tham mưu thành lập đoàn kiểm tra điều kiện của cơ sở sản xuất	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý hồ sơ	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 5	Xem xét dự thảo đoàn kiểm tra điều kiện của cơ sở sản xuất chuyên lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 6	Xem xét dự thảo đoàn kiểm tra điều kiện của cơ sở sản xuất chuyên lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 7	Ký ban hành Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra điều kiện của cơ sở sản xuất	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 8	Kiểm tra đánh giá và tham mưu quyết định cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc thú y (trừ sản xuất thuốc thú y dạng dược phẩm, vắc xin) hoặc văn bản thông báo và nêu rõ lý do cho tổ chức, cá nhân chuyên lãnh Chi cục	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý hồ sơ	03 ngày làm việc	03 ngày làm việc
Bước 9	Xem xét quyết định cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc thú y (trừ sản xuất thuốc thú y dạng dược phẩm, vắc xin) hoặc văn bản thông báo và nêu rõ lý do cho tổ chức, cá nhân chuyên lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 10	Ký kết quả giải quyết TTHC và chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 11	Trả kết quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 12	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			08 ngày làm việc	

5. Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc thú y (trừ sản xuất thuốc thú y dạng dược phẩm, vắc-xin) trong trường hợp bị sai sót, thay đổi thông tin có liên quan đến tổ chức, cá nhân đăng ký

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định 	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 2	Chuyển hồ sơ Lãnh đạo phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 3	Phòng chuyên môn phân công công chức tiến hành kiểm tra, thẩm định hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 4	Tham mưu quyết định cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc thú y (trừ sản xuất thuốc thú y dạng dược phẩm, vắc xin) hoặc văn bản thông báo và nêu rõ lý do cho tổ chức, cá nhân chuyên lãnh đạo Phòng	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý	2,5 ngày làm việc	2,5 ngày làm việc
Bước 5	Xem xét dự thảo Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc thú y (trừ sản xuất thuốc thú y dạng dược phẩm, vắc xin) hoặc văn bản thông báo và nêu rõ lý do cho tổ chức, cá nhân chuyên lãnh đạo Chi cục	Lãnh đạo Phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc

Bước 6	Xem xét dự thảo Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc thú y (trừ sản xuất thuốc thú y dạng dược phẩm, vắc xin) hoặc văn bản thông báo và nêu rõ lý do cho tổ chức, cá nhân chuyên lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 7	Ký kết quả giải quyết TTHC và chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
	trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 8	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			05 ngày làm việc	

6. Gia hạn Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc thú y (trừ sản xuất thuốc thú y dạng dược phẩm, vắc-xin)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định 	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc

Bước 2	Chuyển hồ sơ Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 3	Phòng chuyên môn phân công công chức tiến hành kiểm tra, thẩm định hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 4	Tham mưu quyết định cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc thú y hoặc văn bản thông báo và nêu rõ lý do cho tổ chức, cá nhân chuyển lãnh đạo phòng	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý	2,5 ngày làm việc	2,5 ngày làm việc
Bước 5	Xem xét dự thảo Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc thú y hoặc văn bản thông báo và nêu rõ lý do cho tổ chức, cá nhân chuyển lãnh đạo Chi cục	Lãnh đạo Phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 6	Xem xét dự thảo Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc thú y hoặc văn bản thông báo và nêu rõ lý do cho tổ chức, cá nhân chuyển lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 7	Ký kết quả giải quyết TTHC và chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 8	Trả qua qua cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 9	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			05 ngày làm việc	

7. Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc thú y có chứa chất ma túy, tiền chất (trừ sản xuất thuốc thú y dạng dược phẩm, vắc xin)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ

Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định 	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 2	Chuyển hồ sơ Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 3	Phòng chuyên môn phân công công chức tiến hành kiểm tra, thẩm định hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 4	<ul style="list-style-type: none"> * Đối với cơ sở mới Tham mưu cho lãnh đạo thành lập Đoàn kiểm tra đánh giá trực tiếp tại cơ sở * Đối với cơ sở sản xuất trên cùng dây chuyền sản xuất đã được cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc thú y 	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý hồ sơ	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 5	Xem xét dự thảo Đoàn kiểm tra điều kiện của cơ sở sản xuất chuyển lãnh đạo Chi cục	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 6	Duyệt dự thảo Đoàn kiểm tra điều kiện của cơ sở sản xuất chuyển lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 7	Ký ban hành quyết thành lập Đoàn kiểm tra điều kiện của cơ sở sản xuất	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 8	<ul style="list-style-type: none"> * Đối với cơ sở mới: Kiểm tra điều kiện cơ sở - Trường hợp cơ sở đủ điều kiện theo quy định: Dự 	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và	03 ngày làm việc đối với cơ	03 ngày làm việc đối với

	<p>thảo Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc thú y có chứa chất ma túy, tiền chất;</p> <p>- Trường hợp cơ sở không đủ điều kiện theo quy định: + Báo cáo kết quả thẩm định với Lãnh đạo phòng; + Dự thảo văn bản trả lời và nêu rõ lý do</p>	Thủy sản được giao xử lý hồ sơ	sở mới	cơ sở mới
	* Đối với cơ sở sản xuất trên cùng dây chuyền sản xuất đã được cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc thú y	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý hồ sơ		
Bước 9	Lãnh đạo phòng xem xét, duyệt dự thảo Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc thú y có chứa chất ma túy, tiền chất hoặc văn bản trả lời không cấp trình lãnh đạo Chi cục	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý hồ sơ	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 10	Xem xét dự thảo Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc thú y có chứa chất ma túy, tiền chất hoặc văn bản trả lời không cấp trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 11	Ký kết quả giải quyết TTHC và chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 12	Trả quả trả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 13	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			08 ngày làm việc	

8. Sửa đổi Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc thú y có chứa chất ma túy, tiền chất (trừ sản xuất thuốc thú y dạng dược phẩm, vắc xin)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ

			quyết	
Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTTC theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định 	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 3	Phòng chuyên môn phân công công chức tiến hành kiểm tra, thẩm định hồ sơ:	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 4	Tham mưu cho lãnh đạo thành lập Đoàn kiểm tra đánh giá trực tiếp tại cơ sở	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý hồ sơ	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 5	Xem xét dự thảo Đoàn kiểm tra điều kiện của cơ sở sản xuất chuyển lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1,5 ngày làm việc	1,5 ngày làm việc
Bước 6	Duyệt dự thảo Đoàn kiểm tra điều kiện của cơ sở sản xuất chuyển lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 7	Ký ban hành quyết thành lập đoàn kiểm tra điều kiện của cơ sở sản xuất	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 8	<p>Kiểm tra, đánh giá trực tiếp tại cơ sở:</p> <p>Tham mưu dự thảo sửa đổi Giấy chứng nhận đủ điều kiện</p>	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi,	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc

	sản xuất thuốc thú y có chứa chất ma túy, tiền chất nếu đủ điều kiện hoặc văn bản trả lời không cấp nếu không đủ điều kiện báo cáo lãnh đạo Chi cục	Thú y và Thủy sản		
Bước 9	Xem xét dự thảo sửa đổi Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc thú y có chứa chất ma túy, tiền chất hoặc văn bản trả lời không cấp chuyên Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 10	Ký kết quả giải quyết TTHC và chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 11	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 12	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			08 ngày làm việc	

9. Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc thú y có chứa chất ma túy, tiền chất (trừ sản xuất thuốc thú y dạng dược phẩm, vắc-xin)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ. - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc

	- Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định			
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 3	Phòng chuyên môn phân công công chức tiến hành kiểm tra, thẩm định hồ sơ:	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 4	Tham mưu dự thảo Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc thú y có chứa chất ma túy, tiền chất hoặc văn bản trả lời không cấp trình lãnh đạo Phòng	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý hồ sơ	02 ngày làm việc	02 ngày làm việc
Bước 5	Xem xét dự thảo Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc thú y có chứa chất ma túy, tiền chất hoặc văn bản trả lời không cấp trình lãnh đạo Chi cục	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 6	Xem xét, duyệt dự thảo Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc thú y có chứa chất ma túy, tiền chất hoặc văn bản trả lời không cấp trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 7	Ký kết quả giải quyết TTHC và chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 8	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 9	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			05 ngày làm việc	

10. Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện nhập khẩu thuốc thú y

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ

			quyết	
Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định 	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 3	Phòng chuyên môn phân công công chức tiến hành kiểm tra, thẩm định hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 4	Tham mưu quyết định thành lập đoàn đánh giá điều kiện của cơ sở	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý hồ sơ	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 5	Xem xét dự thảo quyết định thành lập đoàn đánh giá điều kiện của cơ sở chuyên lãnh đạo Chi cục	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 6	Xem xét dự thảo quyết định thành lập đoàn đánh giá điều kiện của cơ sở chuyên lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 7	Ký ban quyết định thành lập đoàn đánh giá điều kiện của cơ sở chuyên lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 8	Đoàn đánh giá, thẩm định tại cơ sở	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi,	2,5 ngày làm việc	2,5 ngày làm việc

		Thú y và Thủy sản được giao xử lý hồ sơ		
Bước 9	Tham mưu dự thảo quyết định cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện nhập khẩu thuốc thú y; trường hợp không cấp thì phải có văn bản thông báo và nêu rõ lý do cho tổ chức, cá nhân chuyên Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý hồ sơ	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 10	Ký kết quả giải quyết TTHC và chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 11	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 12	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			08 ngày làm việc	

11. Gia hạn Giấy chứng nhận đủ điều kiện nhập khẩu thuốc thú y

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ. - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc

	- Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định			
Bước 2	Chuyển hồ sơ Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 3	Phòng chuyên môn phân công công chức tiến hành kiểm tra, thẩm định hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 4	Dự thảo Giấy chứng nhận hoặc văn bản trả lời lý do không cấp	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý	03 ngày làm việc	03 ngày làm việc
Bước 5	Xem xét dự thảo Giấy chứng nhận hoặc văn bản trả lời lý do không cấp	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 5	Duyệt dự thảo Giấy chứng nhận hoặc văn bản trả lời lý do không cấp	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 6	Ký kết quả giải quyết TTHC và chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 7	Trả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường		
Bước 8	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			08 ngày làm việc	

12. Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện nhập khẩu thuốc thú y trong trường hợp bị sai sót, thay đổi thông tin liên quan đến tổ chức, cá nhân đăng ký

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền	Tại Bộ phận một

			giải quyết	cửa bất kỳ
Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.</p> <p>- Cán bộ, công chức tiếp nhận và trả kết quả xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ; cập nhật vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống giải quyết TTHC</p> <p>- Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định, cán bộ, công chức tiếp nhận hồ sơ hướng dẫn đại diện cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và nêu rõ lý do theo mẫu Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ.</p> <p>- Trường hợp từ chối nhận hồ sơ, cán bộ, công chức tiếp nhận hồ sơ phải nêu rõ lý do theo mẫu Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ TTHC.</p>	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 3	Phòng chuyên môn phân công công chức tiến hành kiểm tra, thẩm định hồ sơ:	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 4	Tham mưu dự thảo giấy chứng nhận hoặc văn bản trả lời về việc không cấp và nêu rõ lý do	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 5	Xem xét dự thảo giấy chứng nhận hoặc văn bản trả lời về việc không cấp và nêu rõ lý do và chuyển lãnh đạo Chi cục	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 6	Xem xét dự thảo giấy chứng nhận hoặc văn bản trả lời về việc không cấp và nêu rõ lý do và chuyển lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 7	Ký kết quả giải quyết TTHC và chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc

Bước 8	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 9	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			05 ngày làm việc	

13. Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện buôn bán thuốc thú y

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.</p> <p>- Cán bộ, công chức tiếp nhận và trả kết quả xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ; cập nhật vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống giải quyết TTHC</p> <p>- Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định, cán bộ, công chức tiếp nhận hồ sơ hướng dẫn đại diện cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và nêu rõ lý do theo mẫu Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ.</p> <p>- Trường hợp từ chối nhận hồ sơ, cán bộ, công chức tiếp nhận hồ sơ phải nêu rõ lý do theo mẫu Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ TTHC.</p>	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 2	Chuyên hồ sơ đến Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 3	Phòng chuyên môn phân công công chức tiến hành kiểm tra, thẩm định hồ sơ:	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc

Bước 4	Tham mưu dự thảo giấy chứng nhận hoặc văn bản trả lời về việc không cấp và nêu rõ lý do	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý	03 ngày làm việc	03 ngày làm việc
Bước 5	Xem xét dự thảo giấy chứng nhận hoặc văn bản trả lời về việc không cấp và nêu rõ lý do và chuyển lãnh đạo Chi cục	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 6	Xem xét dự thảo giấy chứng nhận hoặc văn bản trả lời về việc không cấp và nêu rõ lý do và chuyển lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 7	Ký kết quả giải quyết TTHC và chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 8	Trả quả trả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 9	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			08 ngày làm việc	

14. Gia hạn Giấy chứng nhận đủ điều kiện buôn bán thuốc thú y

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cán bộ, công chức tiếp nhận và trả kết quả xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ; cập nhật vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống giải quyết TTHC - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định, cán 	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc

	bộ, công chức tiếp nhận hồ sơ hướng dẫn đại diện cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và nêu rõ lý do theo mẫu Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ. - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ, cán bộ, công chức tiếp nhận hồ sơ phải nêu rõ lý do theo mẫu Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ TTHC.			
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 3	Phòng chuyên môn phân công công chức tiến hành kiểm tra, thẩm định hồ sơ:	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 4	Tham mưu dự thảo giấy chứng nhận hoặc văn bản trả lời về việc không cấp và nêu rõ lý do	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản viên được giao xử lý	03 ngày làm việc	03 ngày làm việc
Bước 5	Xem xét dự thảo giấy chứng nhận hoặc văn bản trả lời về việc không cấp và nêu rõ lý do và chuyển lãnh đạo Chi cục	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 6	Xem xét dự thảo giấy chứng nhận hoặc văn bản trả lời về việc không cấp và nêu rõ lý do và chuyển lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 7	Ký kết quả giải quyết TTHC và chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 8	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 9	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			08 ngày làm việc	

15. Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện buôn bán thuốc thú y 1.004839

Thứ tự	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết
--------	--------------------	-------------------	----------------------

công việc			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.</p> <p>- Cán bộ, công chức tiếp nhận và trả kết quả xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ; cập nhật vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống giải quyết TTHC</p> <p>- Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định, cán bộ, công chức tiếp nhận hồ sơ hướng dẫn đại diện cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và nêu rõ lý do theo mẫu Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ.</p> <p>- Trường hợp từ chối nhận hồ sơ, cán bộ, công chức tiếp nhận hồ sơ phải nêu rõ lý do theo mẫu Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ TTHC.</p>	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 3	Phòng chuyên môn phân công công chức tiến hành kiểm tra, thẩm định hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 4	Tham mưu dự thảo giấy chứng nhận hoặc văn bản trả lời về việc không cấp và nêu rõ lý do	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 5	Xem xét dự thảo giấy chứng nhận hoặc văn bản trả lời về việc không cấp và nêu rõ lý do và chuyển lãnh đạo Chi cục	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 6	Xem xét dự thảo giấy chứng nhận hoặc văn bản trả lời về việc không cấp và nêu rõ lý do và chuyển lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 7	Ký kết quả giải quyết TTHC và chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc

	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 8	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			05 ngày làm việc	

16. Cấp giấy chứng nhận kiểm dịch động vật, sản phẩm động vật thủy sản vận chuyển ra khỏi địa bàn cấp tỉnh 2.000873

a. Đối với trường hợp kiểm dịch động vật thủy sản sử dụng làm giống xuất phát từ cơ sở nuôi trồng thủy sản an toàn dịch bệnh hoặc được giám sát dịch bệnh vận chuyển ra khỏi địa bàn cấp tỉnh

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ. - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định	Kiểm dịch viên được ủy quyền của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến kiểm dịch viên uỷ quyền phụ trách địa bàn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Kiểm dịch viên được ủy quyền của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc

Bước 3	Thực hiện việc kiểm dịch động vật, sản phẩm động vật theo quy định của Pháp luật	Kiểm dịch viên được ủy quyền của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 4	Thực hiện cấp giấy chứng nhận kiểm dịch.	Kiểm dịch viên được ủy quyền của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc
Bước 5	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Kiểm dịch viên được ủy quyền của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			01 ngày làm việc	

b. Đối với các trường hợp khác

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ. - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định	Kiểm dịch viên được ủy quyền của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến kiểm dịch viên uỷ quyền phụ trách địa bàn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Kiểm dịch viên được ủy quyền	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc

Bước 3	Thực hiện việc kiểm dịch động vật, sản phẩm động vật theo quy định của Pháp luật	Kiểm dịch viên được ủy quyền của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 4	Thực hiện cấp giấy chứng nhận kiểm dịch.	Kiểm dịch viên được ủy quyền của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 5	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Kiểm dịch viên được ủy quyền của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			03 ngày làm việc	

17. Cấp giấy chứng nhận kiểm dịch động vật, sản phẩm động vật trên cạn vận chuyển ra khỏi địa bàn cấp tỉnh 1.002338

a. Đối với động vật xuất phát từ cơ sở được công nhận an toàn dịch bệnh hoặc đã được giám sát không có mầm bệnh hoặc đã được phòng bệnh bằng vắc-xin và còn miễn dịch bảo hộ với các bệnh theo quy định tại Phụ lục XI ban hành kèm theo Thông tư số 01/2026/TT-BNNMT ngày 01/01/2026 và Đối với sản phẩm động vật đã được lấy mẫu xét nghiệm các chỉ tiêu theo quy định tại Phụ lục XI ban hành kèm theo Thông tư số 01/2026/TT-BNNMT ngày 01/01/2026 xuất phát từ cơ sở sơ chế, chế biến, kinh doanh đã được định kỳ kiểm tra vệ sinh thú y hoặc cơ sở không phải thực hiện kiểm tra vệ sinh thú y định kỳ theo quy định của pháp luật về thú y

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ. - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo đúng quy định; Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định:	Kiểm dịch viên được ủy quyền của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc

	hướng dẫn bổ sung., hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định			
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến kiểm dịch viên ủy quyền phụ trách địa bàn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Kiểm dịch viên được ủy quyền của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc
Bước 3	Kiểm tra hồ sơ đầy đủ, hợp lệ và bảo đảm các yêu cầu vệ sinh thú y	Kiểm dịch viên được ủy quyền của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 4	- Cấp Giấy chứng nhận kiểm dịch - Trường hợp không cấp Giấy chứng nhận kiểm dịch, Cơ quan kiểm dịch trả lời chủ hàng bằng văn bản hoặc phản hồi qua Cổng dịch vụ công hoặc thư điện tử và nêu rõ lý do	Kiểm dịch viên được ủy quyền của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc
Bước 5	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Kiểm dịch viên được ủy quyền của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			01 ngày làm việc	

b. Đối với động vật xuất phát từ cơ sở theo quy định tại khoản 1 Điều 37 Luật Thú y 2015 và sản phẩm động vật xuất phát từ cơ sở theo quy định tại khoản 1 Điều 37 Luật Thú y 2015

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ. - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập	Kiểm dịch viên được ủy quyền của Chi cục	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc

	nhập thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo đúng quy định; Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung., hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định	Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản		
Bước 2	Chuyên hồ sơ đến kiểm dịch viên uỷ quyền phụ trách địa bàn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Kiểm dịch viên được uỷ quyền của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 3	Lấy mẫu thực tế + Kiểm tra lâm sàng. + Lấy mẫu xét nghiệm bệnh theo quy định	Kiểm dịch viên được uỷ quyền của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	2,5 ngày làm việc	2,5 ngày làm việc
Bước 4	Trường hợp đáp ứng yêu cầu kiểm dịch + Niêm phong, kẹp chì phương tiện chứa đựng, vận chuyển động vật; + Hướng dẫn, giám sát chủ hàng thực hiện tiêu độc khử trùng phương tiện chứa đựng, vận chuyển động vật. Trường hợp động vật không bảo đảm các yêu cầu vệ sinh thú y Yêu cầu không cấp Giấy chứng nhận kiểm dịch, tiến hành xử lý theo quy định và thông báo, trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do.	Kiểm dịch viên được uỷ quyền của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 5	- Cấp Giấy chứng nhận kiểm dịch - Trường hợp không cấp Giấy chứng nhận kiểm dịch, Cơ quan kiểm dịch trả lời chủ hàng bằng văn bản hoặc phản hồi qua Cổng dịch vụ công hoặc thư điện tử và nêu rõ lý do	Kiểm dịch viên được uỷ quyền của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 6	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Kiểm dịch viên được uỷ quyền của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			05 ngày làm việc	

18. Kiểm tra nhà nước về chất lượng thuốc thú y nhập khẩu

a, Đối với thuốc thú y nhập khẩu theo kết quả chứng nhận của tổ chức đã đăng ký hoặc thừa nhận

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định - Chuyển hồ sơ đến chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản 	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc
Bước 2	Tham mưu dự thảo thông báo kết quả kiểm tra nhà nước về chất lượng lô hàng tới người nhập khẩu để làm thủ tục thông quan cho lô hàng	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 3	Xem xét dự thảo thông báo kết quả kiểm tra nhà nước về chất lượng lô hàng tới người nhập khẩu để làm thủ tục thông quan cho lô hàng	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc
Bước 4	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường ký kết quả giải quyết thủ tục hành chính chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 5	Trả qua qua cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc

Bước 6	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			01 ngày làm việc	

b, Đối với thuộc thú y nhập khẩu theo kết quả chứng nhận của tổ chức chứng nhận đã được chỉ định (Gồm 3 trường hợp)

** Trường hợp 1: Hồ sơ đầy đủ*

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định - Chuyển hồ sơ đến chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản 	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc
Bước 2	Tham mưu dự thảo thông báo kết quả kiểm tra nhà nước về chất lượng lô hàng tới người nhập khẩu để làm thủ tục thông quan cho lô hàng	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 3	Xem xét dự thảo thông báo kết quả kiểm tra nhà nước về chất lượng lô hàng tới người nhập khẩu để làm thủ tục thông quan cho lô hàng	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc

Bước 4	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường ký kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/4 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc
Bước 6	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc
Bước 5	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			01 ngày làm việc	

** Trường hợp 2: Hồ sơ đầy đủ nhưng không phù hợp được xử lý như sau:*

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ. - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 3	Phân công cán bộ xử lý	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc

		cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản		
Bước 4	+ Trường hợp hàng hóa không đáp ứng yêu cầu về nhãn, cơ quan kiểm tra ra thông báo kết quả kiểm tra nhà nước về chất lượng hàng hóa nhập khẩu không đáp ứng yêu cầu chất lượng theo quy định tại Mẫu số 03 Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định này, yêu cầu người nhập khẩu khắc phục về nhãn hàng hóa trong thời hạn không quá 05 ngày làm việc. Cơ quan kiểm tra chỉ cấp thông báo lô hàng nhập khẩu đáp ứng yêu cầu chất lượng khi người nhập khẩu có bằng chứng khắc phục; + Trường hợp hàng hóa nhập khẩu có chứng chỉ chất lượng không phù hợp với hồ sơ của lô hàng nhập khẩu hoặc chứng chỉ chất lượng không phù hợp với tiêu chuẩn công bố áp dụng, quy chuẩn kỹ thuật tương ứng, cơ quan kiểm tra ra thông báo kết quả kiểm tra nhà nước về chất lượng hàng hóa nhập khẩu không đáp ứng yêu cầu chất lượng theo quy định tại Mẫu số 03 gửi tới cơ quan hải quan và người nhập khẩu. Đồng thời báo cáo cơ quan quản lý có thẩm quyền để xử lý theo quy định	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	02 ngày làm việc	02 ngày làm việc
Bước 5	Xem xét dự thảo kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 6	Ký kết quả giải quyết thủ tục hành chính chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 7	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 8	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			05 ngày làm việc	

** Trường hợp 3: Hồ sơ không đầy đủ*

hứ tự	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết
--------------	---------------------------	--------------------------	-----------------------------

công việc			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định 	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 3	Phân công cán bộ xử lý	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 4	Xác nhận các hạng mục hồ sơ còn thiếu trong phiếu tiếp nhận hồ sơ và yêu cầu người nhập khẩu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ nếu quá thời hạn mà vẫn chưa bổ sung đủ hồ sơ thì người nhập khẩu phải có văn bản gửi cơ quan kiểm tra nêu rõ lý do và thời gian hoàn thành. Các bước kiểm tra tiếp theo chỉ được thực hiện sau khi người nhập khẩu hoàn thiện đầy đủ hồ sơ	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	<ul style="list-style-type: none"> - 09 ngày làm việc đối với được phẩm thú y - 54 ngày đối với vắc xin, kháng thể thú y 	<ul style="list-style-type: none"> - 09 ngày làm việc đối với được phẩm thú y - 54 ngày đối với vắc xin, kháng thể thú y

Bước 5	Xem xét dự thảo kết quả giải quyết thủ tục hành chính trình lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 6	Xem xét dự thảo kết quả giải quyết thủ tục hành chính trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và môi trường	Lãnh Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 7	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường ký kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 8	Trả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 9	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			15 ngày làm việc đối với được phẩm thú y - 60 ngày đối với vắc xin, kháng thể thú y	

c. Đối với thuốc thú y áp dụng miễn kiểm tra chất lượng:

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc

	<ul style="list-style-type: none"> - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định 	Thái Nguyên		
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến công Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 3	Phân công chuyên viên xử lý	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 4	Dự thảo xác nhận miễn kiểm tra nhà nước về chất lượng thuốc thú y nhập khẩu đối với hồ sơ hợp lệ hoặc thông báo bằng văn bản yêu cầu hoàn thiện hồ sơ đối với hồ sơ không hợp lệ.	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 5	Xem xét dự thảo xác nhận miễn kiểm tra nhà nước về chất lượng thuốc thú y nhập khẩu đối với hồ sơ hợp lệ hoặc thông báo bằng văn bản yêu cầu hoàn thiện hồ sơ đối với hồ sơ không hợp lệ chuyển lãnh đạo Chi cục	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc

Bước 6	Xem xét dự thảo xác nhận miễn kiểm tra nhà nước về chất lượng thuốc thú y nhập khẩu đối với hồ sơ hợp lệ hoặc thông báo bằng văn bản yêu cầu hoàn thiện hồ sơ đối với hồ sơ không hợp lệ chuyển lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 7	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường ký kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Lãnh Sở Nông nghiệp và Môi trường	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 8	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 9	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			05 ngày làm việc	

19. Cấp Giấy chứng nhận vùng an toàn dịch bệnh động vật (trừ vùng an toàn dịch bệnh cấp tỉnh và vùng an toàn dịch bệnh phục vụ xuất khẩu)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc

	<ul style="list-style-type: none"> - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định 			
Bước 2	Chuyển hồ sơ Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 3	Phòng chuyên môn phân công công chức tiến hành kiểm tra, thẩm định hồ sơ:	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 4	Tham mưu dự thảo giấy thông báo cho chủ cơ sở về kế hoạch đánh giá thực tế tại cơ sở trình lãnh đạo phòng.	Chuyên viên của phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý hồ sơ	05 ngày làm việc	05 ngày làm việc
Bước 5	Duyệt dự thảo giấy thông báo cho chủ cơ sở về kế hoạch đánh giá thực tế tại cơ sở trình lãnh đạo phòng.	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 6	Ký giấy thông báo cho chủ cơ sở về kế hoạch đánh giá thực tế tại cơ sở trình lãnh đạo phòng.	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 8	Đoàn tiến hành đánh giá các nội dung, lập biên bản đánh giá. - Nếu đạt dự thảo Giấy chứng nhận an toàn dịch bệnh động vật cho cơ sở. Chuyển hồ sơ cho lãnh đạo phòng trình Lãnh đạo Chi cục ký, vào sổ, đóng dấu và chuyển kết quả cho cán bộ Bộ tiếp nhận và trả kết quả của Chi cục.	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý	05 ngày làm việc	05 ngày làm việc

	- Nếu không đạt dự thảo văn bản nêu rõ lý do.			
Bước 9	Xem xét, ký phê duyệt kết quả TTHC chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 11	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 12	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			14 ngày làm việc	

20. Cấp lại Giấy chứng nhận cơ sở an toàn dịch bệnh động vật (trừ cơ sở an toàn dịch bệnh theo yêu cầu của nước nhập khẩu)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định 	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc

Bước 2	Chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 3	Phòng chuyên môn phân công công chức tiến hành kiểm tra, thẩm định hồ sơ:	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 4	Tiếp nhận và xử lý hồ sơ: Thẩm định kết quả đánh giá định kỳ hàng năm hoặc báo cáo khắc phục sai lỗi hoặc báo cáo xử lý dịch bệnh và kết quả giám sát dịch bệnh. - Trường hợp đạt: Tham mưu Chi cục trưởng cấp lại Giấy chứng nhận cho cơ sở. - Trường hợp không đạt: tham mưu trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do.	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý hồ sơ	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 5	Dự thảo Giấy chứng nhận cho cơ sở hoặc văn bản trả lời không cấp	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 6	- Xem xét, ký phê duyệt kết quả TTHC ký Giấy chứng nhận cho cơ sở hoặc văn bản trả lời không cấp chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 7	Trả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 8	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
	Tổng thời gian giải quyết TTHC		3,5 ngày làm việc	

21. Cấp Giấy chứng nhận vùng an toàn dịch bệnh động vật (trừ vùng an toàn dịch bệnh cấp tỉnh và vùng an toàn dịch bệnh phục vụ xuất khẩu)

Thứ tự	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết
--------	--------------------	-------------------	----------------------

công việc			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định 	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 3	Phòng chuyên môn phân công công chức tiến hành kiểm tra, thẩm định hồ sơ:	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 4	<p>Tiếp nhận và xử lý hồ sơ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hồ sơ đầy đủ, hợp lệ: Thông báo cho UBND cấp xã về kế hoạch đánh giá thực tế tại vùng, tham mưu cho lãnh đạo thành lập Đoàn kiểm tra đánh giá - Hồ sơ không hợp lệ: Thông báo bằng văn bản cho UBND cấp xã để hoàn thiện 	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	05 ngày làm việc	05 ngày làm việc
Bước 5	Duyệt dự thảo thành lập Đoàn kiểm tra đánh giá	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc

		Thú y và Thủy		
Bước 6	Ký ban hành quyết định thành lập Đoàn kiểm tra đánh giá	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 7	- Tổ chức đánh giá vùng đăng ký công nhận vùng an toàn dịch theo quy định. - Dự thảo Giấy chứng nhận vùng an toàn dịch bệnh động vật hoặc văn bản thông báo lý do không cấp.	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	12 ngày làm việc	12 ngày làm việc
Bước 8	Trình lãnh đạo Chi cục phê duyệt kết quả Giấy chứng nhận vùng an toàn dịch bệnh động vật hoặc văn bản thông báo lý do không cấp, trình trưởng phòng chuyên môn	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 9	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 10	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
	Tổng thời gian giải quyết TTHC		21 ngày làm việc	

22. Cấp lại Giấy chứng nhận vùng an toàn dịch bệnh động vật (trừ vùng an toàn dịch bệnh cấp tỉnh và vùng an toàn dịch bệnh phục vụ xuất khẩu)

Thứ tự	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết
--------	--------------------	-------------------	----------------------

công việc			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định 	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 3	Phòng chuyên môn phân công công chức tiến hành kiểm tra, thẩm định hồ sơ:	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 4	<p>Thẩm định kết quả đánh giá định kỳ hàng năm hoặc báo cáo khắc phục sai lỗi hoặc báo cáo xử lý dịch bệnh và kết quả giám sát dịch bệnh của vùng đăng ký an toàn dịch bệnh.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tham mưu cấp lại Giấy chứng nhận cho vùng. - Trường hợp không cấp lại, trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do. <p>Chuyển lãnh đạo phòng</p>	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý hồ sơ	1,5 ngày làm việc	1,5 ngày làm việc

Bước 5	Xem xét dự thảo cấp lại Giấy chứng nhận cho vùng. Hoặc văn bản không cấp lại, trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do.	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 6	- Cấp lại Giấy chứng nhận cho vùng. - Trường hợp không cấp lại, trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 7	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 8	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			03 ngày làm việc	

23. Cấp giấy xác nhận nội dung quảng cáo thuốc thú y

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ. - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc

	- Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định			
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo Phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 3	Phòng chuyên môn phân công công chức tiến hành kiểm tra, thẩm định hồ sơ:	Phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 4	Tham mưu dự Giấy xác nhận nội dung quảng cáo thuốc thú y hoặc công văn không cấp Giấy xác nhận nội dung quảng cáo cơ quan nhà nước có thẩm quyền phải trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do	Chuyên viên Phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý hồ sơ	1,5 ngày làm việc	1,5 ngày làm việc
Bước 5	Duyệt kết quả xem xét hồ sơ, trình Lãnh đạo Chi cục	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 6	Ký Giấy xác nhận nội dung quảng cáo thuốc thú y hoặc công văn không cấp Giấy xác nhận nội dung quảng cáo cơ quan nhà nước có thẩm quyền phải trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 7	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 8	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			05 ngày làm việc	

II. LĨNH VỰC THỦY SẢN

1. Cấp, cấp lại, sửa đổi, bổ sung thông tin Giấy chứng nhận thủy sản, sản phẩm thủy sản đạt yêu cầu xuất khẩu vào Hoa Kỳ (COA)

	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết
--	--------------------	-------------------	----------------------

Thứ tự công việc			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định 	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 3	Lãnh đạo phòng chuyên môn phân công công chức tiến hành kiểm tra, thẩm định hồ sơ:	Lãnh đạo Phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 4	<p>Thẩm định hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hồ sơ đạt yêu cầu: Dự thảo Giấy chứng nhận thủy sản, sản phẩm thủy sản đạt yêu cầu xuất khẩu vào Hoa Kỳ, trình Lãnh đạo Phòng xem xét. - Hồ sơ chưa đạt yêu cầu: Dự thảo văn bản ghi rõ lý do các nội dung chưa đạt, các nội dung cần bổ sung, hoàn thiện, khắc phục trình Lãnh đạo Phòng. 	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý hồ sơ	02 ngày làm việc	02 ngày làm việc
Bước 5	Phòng chuyên môn xem xét, trình lãnh đạo Chi cục dự thảo kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 6	Ký kết quả giải quyết TTHC và chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc

Bước 7	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản		
Bước 8	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			04 ngày làm việc	

2. Cấp văn bản chấp thuận khai thác loài thủy sản nguy cấp, quý, hiếm (vì mục đích bảo tồn, nghiên cứu khoa học, nghiên cứu tạo nguồn giống ban đầu, hợp tác quốc tế)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ. - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến lãnh đạo phòng chuyên môn	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 3	Phân công chuyên viên xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 4	- Thẩm định hồ sơ (Thành lập Hội đồng thẩm định đối với trường hợp nhiệm vụ bảo tồn, nghiên cứu khoa học, nghiên cứu tạo giống ban đầu, hợp tác quốc tế không phải do cơ quan nhà nước	Chuyên viên Phòng Chuyên môn, Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy	11 ngày làm việc	11 ngày làm việc

	phê duyệt) - Tham mưu dự thảo văn bản chấp thuận khai thác loài thủy sản nguy cấp, quý, hiếm	sản		
Bước 5	Xem xét dự thảo quyết định cấp văn bản chấp thuận khai thác loài thủy sản nguy cấp, quý, hiếm hoặc không cấp thì phải có văn bản thông báo và nêu rõ lý do chuyển lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 6	Ký kết quả giải quyết TTHC và chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1,5 ngày làm việc	1,5 ngày làm việc
Bước 7	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 8	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			15 ngày làm việc	

3. Công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng (thuộc địa bàn từ 02 xã trở lên)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa
Bước 1	Công chức tiếp nhận và trả kết quả kiểm tra, tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ, tiếp nhận vào Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo quy định	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc

	<p>- Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định, công chức tiếp nhận hồ sơ từ chối nhận hồ sơ, nêu rõ lý do từ chối, hướng dẫn tổ chức cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định.</p> <p>- Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, công chức tiếp nhận hồ sơ tiếp nhận hồ sơ vào Hệ thống giải quyết TTHC</p>			
Bước 2	Chuyển hồ sơ Lãnh đạo phòng chuyên của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 3	Phân công chuyên viên xử lý	Lãnh đạo Phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 4	<p>- Kiểm tra hồ sơ, thông báo Phương án bảo vệ và khai thác nguồn lợi thủy sản trên phương tiện thông tin đại chúng, niêm yết công khai tại trụ sở Ủy ban nhân dân cấp xã, trụ sở Ủy ban nhân dân cấp tỉnh và khu dân cư nơi dự kiến thực hiện đồng quản lý</p> <p>- Tổ chức thẩm định hồ sơ, kiểm tra thực tế (nếu cần), báo cáo kết quả thẩm định, dự thảo Tờ trình, Quyết định công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng hoặc dự thảo không công nhận và không giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng.</p>	Công chức Phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý hồ sơ	19 ngày làm việc	19 ngày làm việc
Bước 5	Xem xét nội dung dự thảo Tờ trình, Quyết định công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng, chuyển Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản hoặc Dự thảo văn bản không công nhận và không giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng	Lãnh đạo phòng Phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 6	Xem xét nội dung dự thảo Tờ trình, Quyết định công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng hoặc Dự thảo văn bản không công nhận và không giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng, chuyển Lãnh đạo Sở	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 7	Ký duyệt Tờ trình kèm dự thảo Quyết định hoặc văn bản trình UBND tỉnh	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc

Bước 8	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển hồ sơ đến phòng phụ trách xử lý của UBND tỉnh	Văn thư văn phòng UBND tỉnh	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 9	Chuyển công chức xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng của UBND tỉnh phụ trách xử lý	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 10	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả giải quyết thủ tục hành chính, chuyển Lãnh đạo phòng duyệt kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Công chức Phòng của UBND tỉnh được giao xử lý	05 ngày làm việc	05 ngày làm việc
Bước 11	Xem xét nội dung kết quả giải quyết, chuyển Lãnh đạo phòng phụ trách xử lý của UBND tỉnh duyệt	Lãnh đạo Phòng phụ trách xử lý	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 12	Trình Chủ tịch UBND tỉnh	Lãnh đạo Phòng của UBND tỉnh phụ trách xử lý	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 13	Ký duyệt kết quả giải quyết thủ tục hành chính, chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	2,5 ngày làm việc	2,5 ngày làm việc
Bước 14	Trả trả hồ sơ cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư UBND tỉnh	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 15	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết			35 ngày làm việc	

4. Sửa đổi, bổ sung nội dung quyết định công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng (thuộc địa bàn từ 02 xã trở lên)
a) Đối với trường hợp đề nghị thay đổi tên tổ chức cộng đồng; người đại diện tổ chức cộng đồng; sửa đổi, bổ sung Quy chế hoạt động của tổ chức cộng đồng

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa
Bước 1	Công chức tiếp nhận và trả kết quả kiểm tra, tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ, tiếp nhận vào Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo quy định	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc

	<p>- Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định, công chức tiếp nhận hồ sơ từ chối nhận hồ sơ, nêu rõ lý do từ chối, hướng dẫn tổ chức cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định.</p> <p>- Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, công chức tiếp nhận hồ sơ tiếp nhận hồ sơ vào Hệ thống giải quyết TTHC</p>			
Bước 2	Chuyển hồ sơ Lãnh đạo phòng chuyên của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 3	Chuyển công chức xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 4	Tổ chức thẩm định hồ sơ, báo cáo kết quả thẩm định, dự thảo Tờ trình phê duyệt nội dung sửa đổi, bổ sung, Quyết định công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng.	Công chức Lãnh đạo phòng chuyên của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý hồ sơ	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 5	Xem xét kết quả giải quyết thủ tục hành chính, chuyển Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Lãnh đạo phòng phòng chuyên môn	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 6	Ký duyệt kết quả thẩm định, trình Lãnh đạo Sở duyệt Tờ trình và dự thảo Quyết định công nhận.	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 7	Ký duyệt Tờ trình kèm dự thảo Quyết định sửa đổi, bổ sung nội dung, trình UBND tỉnh chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 8	Chuyển văn phòng UBND tỉnh	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 9	Duyệt kết quả giải quyết thủ tục hành chính, Trình Lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng của UBND tỉnh phụ trách xử lý hồ sơ	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 10	Ký duyệt kết quả giải quyết thủ tục hành chính, chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 11	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư UBND tỉnh	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc

Bước 12	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết			05 ngày làm việc	

b) Đối với trường hợp đề nghị sửa đổi, bổ sung vị trí, ranh giới khu vực địa lý được giao và Phương án bảo vệ và khai thác nguồn lợi thủy sản; phạm vi quyền được giao và Phương án bảo vệ và khai thác nguồn lợi thủy sản

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian giải quyết	
Bước 1	Công chức tiếp nhận và trả kết quả kiểm tra, tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ, tiếp nhận vào Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo quy định - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định, công chức tiếp nhận hồ sơ từ chối nhận hồ sơ, nêu rõ lý do từ chối, hướng dẫn tổ chức cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định. - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, công chức tiếp nhận hồ sơ tiếp nhận hồ sơ vào Hệ thống giải quyết TTHC	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 2	Chuyên hồ sơ Lãnh đạo phòng chuyên của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 3	Phân công chuyên viên xử lý	Lãnh đạo Phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 4	- Kiểm tra hồ sơ, thông báo Phương án bảo vệ và khai thác nguồn lợi thủy sản trên phương tiện thông tin đại chúng, niêm yết công khai tại trụ sở Ủy ban nhân dân cấp xã, trụ sở Ủy ban nhân dân cấp tỉnh và khu dân cư nơi dự kiến thực hiện đồng quản lý - Tổ chức thẩm định hồ sơ, kiểm tra thực tế (nếu cần), báo cáo kết quả thẩm định, dự thảo Tờ trình, Quyết định sửa đổi bổ sung quyết định công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng hoặc dự thảo không công nhận và	Công chức phòng chuyên của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý hồ sơ	19 ngày làm việc	19 ngày làm việc

	không giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng.			
Bước 5	Xem xét nội dung dự thảo Tờ trình, Quyết định sửa đổi bổ sung quyết định công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng, chuyên Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản hoặc Dự thảo văn bản không công nhận và không giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng	Lãnh đạo phòng Phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 6	Xem xét nội dung dự thảo Tờ trình, Quyết định sửa đổi bổ sung quyết định công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng hoặc Dự thảo văn bản không công nhận và không giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng, chuyển Lãnh đạo Sở	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 7	Ký duyệt Tờ trình kèm dự thảo Quyết định hoặc văn bản trình UBND tỉnh	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 8	Chuyển văn phòng UBND tỉnh	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 9	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển hồ sơ đến phòng phụ trách xử lý của UBND tỉnh	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 10	Chuyển công chức xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng của UBND tỉnh phụ trách xử lý	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 11	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả giải quyết thủ tục hành chính, chuyển Lãnh đạo phòng duyệt kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Công chức Phòng của UBND tỉnh phụ trách xử lý được giao xử lý	05 ngày làm việc	05 ngày làm việc
Bước 12	Xem xét nội dung kết quả giải quyết, chuyển Lãnh đạo phòng phụ trách xử lý của UBND tỉnh duyệt	Lãnh đạo Phòng của UBND tỉnh phụ trách phụ trách xử lý	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc

Bước 13	Trình Chủ tịch UBND tỉnh	Lãnh đạo Phòng phụ trách xử lý	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 14	Ký duyệt kết quả giải quyết thủ tục hành chính, chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	2,5 ngày làm việc	2,5 ngày làm việc
Bước 15	Trả quả qua cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư UBND tỉnh	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 16	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết			35 ngày làm việc	

5. Công nhận kết quả khảo nghiệm giống thủy sản

a. *Phê duyệt đề cương khảo nghiệm, đồng thời cấp phép nhập khẩu giống thủy sản cho tổ chức, cá nhân để phục vụ khảo nghiệm (nếu là sản phẩm nhập khẩu)*

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ. - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc

	theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định			
Bước 2	Chuyển hồ sơ Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 3	Phân công chuyên viên xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 4	Thẩm định hồ sơ: - Trường hợp 1: Hồ sơ chưa đạt yêu cầu: Yêu cầu tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ hoặc thông báo về việc hồ sơ không đủ điều kiện để giải quyết. - Trường hợp 2: Hồ sơ đạt yêu cầu: Tổ chức kiểm tra điều kiện cơ sở khảo nghiệm. + Trường hợp điều kiện cơ sở khảo nghiệm đạt yêu cầu Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường dự thảo quyết định phê duyệt đề cương khảo nghiệm và dự thảo giấy phép nhập khẩu giống thủy sản cho tổ chức, cá nhân để phục vụ khảo nghiệm (nếu là sản phẩm nhập khẩu). + Trường hợp điều kiện cơ sở khảo nghiệm không đạt yêu cầu: Trình dự thảo văn bản trả lời, nêu rõ lý do.	Chuyên viên Phòng Chuyên môn, Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	05 ngày làm việc	05 ngày làm việc
Bước 5	Trình lãnh đạo phòng, Chi cục xem xét đề trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường phê duyệt Đề cương khảo nghiệm giống thủy sản, đồng thời cấp phép nhập khẩu giống thủy sản cho tổ chức, cá nhân để phục vụ khảo nghiệm (nếu là sản phẩm nhập khẩu)	Chuyên viên Phòng Chuyên môn, Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 6	Lãnh đạo Sở quyết định phê duyệt đề cương khảo nghiệm, đồng thời cấp phép nhập khẩu giống thủy sản cho tổ chức, cá nhân để phục vụ khảo nghiệm (nếu là sản phẩm nhập khẩu) hoặc văn bản trả lời không đạt	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc

	chuyên văn thư phát hành			
Bước 7	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 8	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Thời gian giải quyết			08 ngày làm việc	

b. Công nhận kết quả khảo nghiệm giống thủy sản

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ. - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 2	Chuyên hồ sơ Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản.	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 3	Phân công chuyên viên xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc

Bước 4	Thẩm định nội dung hồ sơ: Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản tổ chức đánh giá kết quả khảo nghiệm; dự thảo cho Sở Nông nghiệp và Môi trường quyết định công nhận kết quả khảo nghiệm giống thủy sản hoặc văn bản trả lời không công nhận, nêu rõ lý do	Lãnh đạo Phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	05 ngày làm việc	05 ngày làm việc
Bước 5	- Trình lãnh đạo phòng, Chi cục xem xét để trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường quyết định công nhận kết quả khảo nghiệm giống thủy sản hoặc văn bản trả lời không công nhận, nêu rõ lý do	Chuyên viên Phòng Chuyên môn, Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 6	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường quyết định công nhận kết quả khảo nghiệm giống thủy sản hoặc văn bản trả lời không công nhận, nêu rõ lý do chuyên văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 7	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 8	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Thời gian giải quyết			08 ngày làm việc	

6. Công nhận kết quả khảo nghiệm thức ăn thủy sản, sản phẩm xử lý môi trường nuôi trồng thủy sản

a. *Phê duyệt đề cương khảo nghiệm, đồng thời cấp phép nhập khẩu thức ăn thủy sản, sản phẩm xử lý môi trường nuôi trồng thủy sản cho tổ chức, cá nhân để phục vụ khảo nghiệm (nếu là sản phẩm nhập khẩu)*

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ. - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc

	<p>quyết TTHC theo đúng quy định;</p> <p>- Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định</p> <p>- Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định</p>	Nguyên		
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản.	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 3	Phân công chuyên viên xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 4	<p>Thẩm định hồ sơ:</p> <p>- Trường hợp 1: Hồ sơ chưa đạt yêu cầu: Yêu cầu tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ hoặc thông báo về việc hồ sơ không đủ điều kiện để giải quyết.</p> <p>- Trường hợp 2: Hồ sơ đạt yêu cầu, tổ chức kiểm tra điều kiện cơ sở khảo nghiệm.</p> <p>+ Trường hợp hồ sơ và điều kiện cơ sở khảo nghiệm đạt yêu cầu Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường dự thảo quyết định phê duyệt đề cương khảo nghiệm, đồng thời cấp phép nhập khẩu thức ăn thủy sản, sản phẩm xử lý môi trường nuôi trồng thủy sản cho tổ chức, cá nhân để phục vụ khảo nghiệm (nếu là sản phẩm nhập khẩu);</p> <p>+ Trường hợp không đạt yêu cầu: Trình dự thảo văn bản trả lời, nêu rõ lý do.</p>	Chuyên viên Phòng Chuyên môn, Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	9 ngày làm việc	9 ngày làm việc
Bước 5	- Trình lãnh đạo phòng, Chi cục xem xét đề trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường quyết định phê duyệt đề cương khảo nghiệm, đồng thời cấp phép nhập khẩu thức ăn thủy sản, sản phẩm xử lý môi trường nuôi trồng	Chuyên viên Phòng Chuyên môn, Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc

	thủy sản cho tổ chức, cá nhân để phục vụ khảo nghiệm (nếu là sản phẩm nhập khẩu) hoặc văn bản trả lời không đạt.			
Bước 6	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường duyệt đề cương khảo nghiệm, đồng thời cấp phép nhập khẩu thức ăn thủy sản, sản phẩm xử lý môi trường nuôi trồng thủy sản cho tổ chức, cá nhân để phục vụ khảo nghiệm (nếu là sản phẩm nhập khẩu) hoặc văn bản trả lời không đạt chuyên văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 7	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 8	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Thời gian giải quyết			12 ngày làm việc	

b. Công nhận kết quả khảo nghiệm thức ăn thủy sản, sản phẩm xử lý môi trường nuôi trồng thủy sản

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa
Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định 	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc

Bước 2	Chuyển hồ sơ đến lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản.	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 3	Phân công chuyên viên xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 4	Thẩm định nội dung hồ sơ: Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản tổ chức đánh giá kết quả khảo nghiệm và trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường dự thảo quyết định công nhận kết quả khảo nghiệm thức ăn thủy sản, sản phẩm xử lý môi trường nuôi trồng thủy sản hoặc văn bản trả lời không công nhận, nêu rõ lý do.	Chuyên viên Phòng Chuyên môn, Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	5 ngày làm việc	5 ngày làm việc
Bước 5	Trình lãnh đạo phòng, Chi cục xem xét để trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường quyết định công nhận kết quả khảo nghiệm thức ăn thủy sản, sản phẩm xử lý môi trường nuôi trồng thủy sản hoặc văn bản trả lời không công nhận, nêu rõ lý do	Chuyên viên Phòng Chuyên môn, Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 6	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường quyết định công nhận kết quả khảo nghiệm thức ăn thủy sản, sản phẩm xử lý môi trường nuôi trồng thủy sản hoặc văn bản trả lời không công nhận chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 7	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 8	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Thời gian giải quyết			08 ngày làm việc	

7. Cấp, cấp lại Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện sản xuất thức ăn thủy sản, sản phẩm xử lý môi trường nuôi trồng thủy sản (trừ nhà đầu tư nước ngoài, tổ chức kinh tế có vốn đầu tư nước ngoài)

a. Trường hợp cấp mới

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định 	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 3	Lãnh đạo phòng chuyên môn phân công công chức tiến hành kiểm tra, thẩm định hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 4	<p>Thẩm tra hồ sơ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ: tham mưu lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản có văn bản thông báo cho tổ chức, cá nhân hoàn chỉnh hồ sơ theo quy định. - Trường hợp hồ sơ hợp lệ: Tham mưu lãnh đạo Chi cục dự thảo Quyết định thành lập đoàn kiểm tra trình Lãnh đạo phòng 	Công chức được giao nhiệm vụ xử lý hồ sơ của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản;	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 5	Phòng chuyên môn xem xét, trình lãnh đạo Chi cục dự thảo Quyết định thành lập đoàn kiểm tra	Lãnh đạo phòng chuyên môn	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc

Bước 6	Xem xét, ký duyệt Quyết định thành lập đoàn kiểm tra, chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	¼ ngày làm việc	¼ ngày làm việc
Bước 7	<p>- Thực hiện việc kiểm tra điều kiện của cơ sở sản xuất và lập biên bản kiểm tra theo Mẫu số 12.NT Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số 41/2026/NĐ-CP</p> <p>Nội dung kiểm tra điều kiện cơ sở sản xuất thức ăn thủy sản, sản phẩm xử lý môi trường nuôi trồng thủy sản:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra hồ sơ đăng ký cấp, Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thức ăn thủy sản, sản phẩm xử lý môi trường nuôi trồng thủy sản; - Kiểm tra thực tế về điều kiện cơ sở tại địa điểm sản xuất thức ăn thủy sản, sản phẩm xử lý môi trường nuôi trồng thủy sản theo quy định tại Điều 32 Luật Thủy sản và Điều 13 Nghị định số 41/2026/NĐ-CP. <p>d) Trường hợp thiên tai, dịch bệnh không thể tổ chức kiểm tra, đánh giá thực tế tại cơ sở để cấp giấy phép, giấy chứng nhận, văn bản chấp thuận, kiểm tra hoặc kiểm tra duy trì điều kiện của cơ sở:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cơ quan có thẩm quyền áp dụng hình thức đánh giá trực tuyến khi cơ sở đáp ứng yêu cầu về nguồn lực, phương tiện kỹ thuật thực hiện; cơ sở cung cấp hồ sơ, tài liệu có liên quan bằng bản giấy hoặc bản điện tử cho cơ quan có thẩm quyền hoặc tạm hoãn hoặc gia hạn có thời hạn giấy phép, giấy chứng nhận, văn bản chấp thuận, thời hạn kiểm tra hoặc kiểm tra duy trì; - Tổ chức, cá nhân sản xuất, kinh doanh, tổ chức đánh giá sự phù hợp chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác của thông tin, tài liệu, hình ảnh, hồ sơ cung cấp cho cơ quan cấp phép. Việc kiểm tra, thẩm định đánh giá thực tế sẽ được thực hiện sau khi các địa phương kiểm soát được thiên tai, dịch bệnh theo quy định của pháp luật; thực hiện thu hồi ngay giấy phép và xử lý vi phạm đối với trường hợp tổ chức, cá nhân vi phạm theo quy định của pháp luật. 	Chuyên viên phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	06 ngày làm việc	06 ngày làm việc
Bước 8	- Trường hợp cơ sở đáp ứng điều kiện, tham mưu lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thức ăn thủy sản, sản phẩm xử lý môi trường nuôi trồng thủy sản theo Mẫu số	Công chức được giao nhiệm vụ xử lý hồ sơ của Chi cục Chăn nuôi,	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc

	13.NT Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số 41/2026/NĐ-CP. - Trường hợp cơ sở không đáp ứng điều kiện, trong thời hạn tối đa 90 ngày cơ sở phải thực hiện khắc phục và gửi báo cáo kết quả khắc phục đến cơ quan có thẩm quyền cấp Giấy chứng nhận. Nếu thấy cần thiết, cơ quan có thẩm quyền tổ chức kiểm tra nội dung đã khắc phục. Trường hợp cơ sở đáp ứng điều kiện, trong thời hạn 01 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc việc kiểm tra, cơ quan có thẩm quyền cấp Giấy chứng nhận theo Mẫu số 13.NT Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số 41/2026/NĐ-CP. Trường hợp không cấp phải trả lời bằng văn bản, nêu rõ lý do.	Thú y và Thủy sản;		
Bước 9	Phòng chuyên môn xem xét, trình lãnh đạo Chi cục dự thảo kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Lãnh đạo phòng chuyên môn	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 10	Xem xét, ký duyệt kết quả giải quyết thủ tục hành chính, chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 11	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 12	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			10 ngày làm việc	

b. Trường hợp cấp lại

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ. - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo quy định;	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc

	<ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định 			
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc
Bước 3	Lãnh đạo phòng chuyên môn phân công công chức tiến hành kiểm tra, thẩm định hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc
Bước 4	<p>Thẩm tra hồ sơ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ: Tham mưu lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản có thông báo cho tổ chức, cá nhân hoàn chỉnh hồ sơ theo quy định. - Trường hợp hồ sơ hợp lệ: thực hiện các bước tiếp theo. 	Công chức được giao nhiệm vụ xử lý hồ sơ của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
	Tham mưu lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thức ăn thủy sản, sản phẩm xử lý môi trường nuôi trồng thủy sản theo Mẫu số 13.NT Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số 41/2026/NĐ-CP. Trường hợp không cấp phải trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do.	Công chức được giao nhiệm vụ xử lý hồ sơ của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 5	Phòng chuyên môn xem xét, trình lãnh đạo Chi cục dự thảo kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Lãnh đạo phòng chuyên môn	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc
Bước 6	Xem xét, ký duyệt kết quả giải quyết thủ tục hành chính, chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc
Bước 7	Trả quả trả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc
Bước 8	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc

	Nguyên.		
Tổng thời gian giải quyết TTHC			02 ngày làm việc

8. Cấp, cấp lại Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện sản xuất, ương dưỡng giống thủy sản (trừ cơ sở sản xuất, ương dưỡng giống thủy sản bố mẹ, cơ sở sản xuất, ương dưỡng đồng thời giống thủy sản bố mẹ và giống thủy sản không phải là giống thủy sản bố mẹ)
a. Trường hợp cấp mới Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ. - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 3	Lãnh đạo phòng chuyên môn phân công công chức tiến hành kiểm tra, thẩm định hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 4	Thẩm tra hồ sơ - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ: tham mưu lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản có văn bản thông báo cho tổ chức, cá nhân hoàn chỉnh hồ sơ theo quy định.	Công chức được giao nhiệm vụ xử lý hồ sơ của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản;	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc

	- Trường hợp hồ sơ hợp lệ: Tham mưu lãnh đạo Chi cục dự thảo Quyết định thành lập đoàn kiểm tra trình Lãnh đạo phòng			
Bước 5	Phòng chuyên môn xem xét, trình lãnh đạo Chi cục dự thảo Quyết định thành lập đoàn kiểm tra	Lãnh đạo phòng chuyên môn	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 6	Xem xét, ký duyệt Quyết định thành lập đoàn kiểm tra, chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 7	<p>Thực hiện việc kiểm tra điều kiện của cơ sở theo Mẫu số 03.NT Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số 41/2026/NĐ-CP.</p> <p>- Nội dung kiểm tra điều kiện cơ sở sản xuất, ương dưỡng giống thủy sản:</p> <p>+ Kiểm tra hồ sơ đăng ký cấp, cấp lại Giấy chứng nhận;</p> <p>+ Kiểm tra thực tế tại địa điểm sản xuất, ương dưỡng giống thủy sản theo quy định tại khoản 1 Điều 24 Luật Thủy sản và Điều 9 Nghị định số 41/2026/NĐ-CP.</p> <p>- Trường hợp thiên tai, dịch bệnh không thể tổ chức kiểm tra, đánh giá thực tế tại cơ sở để cấp giấy phép, giấy chứng nhận, văn bản chấp thuận, kiểm tra hoặc kiểm tra duy trì điều kiện của cơ sở:</p> <p>- Cơ quan có thẩm quyền áp dụng hình thức đánh giá trực tuyến khi cơ sở đáp ứng yêu cầu về nguồn lực, phương tiện kỹ thuật thực hiện; cơ sở cung cấp hồ sơ, tài liệu có liên quan bằng bản giấy hoặc bản điện tử cho cơ quan có thẩm quyền hoặc tạm hoãn hoặc gia hạn có thời hạn giấy phép, giấy chứng nhận, văn bản chấp thuận, thời hạn kiểm tra hoặc kiểm tra duy trì;</p> <p>- Tổ chức, cá nhân sản xuất, kinh doanh, tổ chức đánh giá sự phù hợp chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác của thông tin, tài liệu, hình ảnh, hồ sơ cung cấp cho cơ quan cấp phép. Việc kiểm tra, thẩm định đánh giá thực tế sẽ được thực hiện sau khi các địa phương kiểm soát được thiên tai, dịch bệnh theo quy định của pháp luật; thực hiện thu hồi ngay giấy phép và xử lý vi phạm đối với trường hợp tổ chức, cá nhân vi phạm theo quy định của pháp luật.</p>	Công chức phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản được giao xử lý	06 ngày làm việc	06 ngày làm việc

Bước 8	- Trường hợp cơ sở đáp ứng điều kiện, tham mưu lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản cấp Giấy chứng nhận theo Mẫu số 04.NT Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số 41/2026/NĐ-CP. - Trường hợp cơ sở không đáp ứng điều kiện, trong thời hạn tối đa 90 ngày cơ sở phải thực hiện khắc phục và gửi báo cáo kết quả khắc phục đến cơ quan có thẩm quyền cấp Giấy chứng nhận. Nếu thấy cần thiết, cơ quan có thẩm quyền tổ chức kiểm tra nội dung đã khắc phục. Trường hợp cơ sở đáp ứng điều kiện, trong thời hạn 01 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc việc kiểm tra, cơ quan có thẩm quyền cấp Giấy chứng nhận theo Mẫu số 04.NT Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số 41/2026/NĐ-CP. Trường hợp không cấp phải trả lời bằng văn bản, nêu rõ lý do.	Công chức được giao nhiệm vụ xử lý hồ sơ của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản;	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 9	Phòng chuyên môn xem xét, trình lãnh đạo Chi cục dự thảo kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 10	Xem xét, ký duyệt kết quả giải quyết thủ tục hành chính, chuyển văn thư phát hành trả kết quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 11	Trả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 12	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên.	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			10 ngày làm việc	

b. Trường hợp cấp lại Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ. - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc

	<p>hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo quy định;</p> <p>- Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định</p> <p>- Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định</p>	tỉnh Thái Nguyên		
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc
Bước 3	Lãnh đạo phòng chuyên môn phân công công chức tiến hành kiểm tra, thẩm định hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc
Bước 4	<p>Thẩm tra hồ sơ</p> <p>- Trường hợp hồ sơ không hợp lệ: tham mưu lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản có thông báo cho tổ chức, cá nhân hoàn chỉnh hồ sơ theo quy định.</p> <p>- Trường hợp hồ sơ hợp lệ: thực hiện các bước tiếp theo.</p>	Công chức được giao nhiệm vụ xử lý hồ sơ của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
	Tham mưu lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản cấp lại Giấy chứng nhận theo Mẫu số 04.NT Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số 41/2026/NĐ-CP. Trường hợp không cấp lại Giấy chứng nhận phải trả lời bằng văn bản, nêu rõ lý do.	Công chức được giao nhiệm vụ xử lý hồ sơ của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	3/4 ngày làm việc	3/4 ngày làm việc
Bước 5	Phòng chuyên môn xem xét, trình lãnh đạo Chi cục dự thảo kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Lãnh đạo phòng chuyên môn	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc
Bước 6	Xem xét, ký duyệt kết quả giải quyết thủ tục hành chính, chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc
Bước 7	Trả kết quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản		
Bước 8	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên.	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc

Tổng thời gian giải quyết TTHC	02 ngày làm việc
---------------------------------------	-------------------------

9. Cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện nuôi trồng thủy sản (theo yêu cầu)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định 	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 3	Lãnh đạo phòng chuyên môn phân công công chức tiến hành kiểm tra, thẩm định hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 4	<p>Kiểm tra hồ sơ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ: tham mưu lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản có văn bản thông báo cho tổ chức, cá nhân hoàn chỉnh hồ sơ theo quy định. - Trường hợp hồ sơ hợp lệ: Tham mưu lãnh đạo Chi cục dự thảo Quyết định thành lập đoàn kiểm tra trình Lãnh đạo phòng 	Công chức được giao nhiệm vụ xử lý hồ sơ của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản;	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc

Bước 5	Phòng chuyên môn xem xét, trình lãnh đạo Chi cục dự thảo Quyết định thành lập đoàn kiểm tra	Lãnh đạo phòng chuyên môn	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 6	Xem xét, ký duyệt Quyết định thành lập đoàn kiểm tra, chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 7	Thực hiện việc kiểm tra thực tế tại cơ sở theo Mẫu số 22.NT Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số 41/2026/NĐ-CP.	Công chức phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	02 ngày làm việc	02 ngày làm việc
Bước 8	- Trường hợp kết quả kiểm tra đạt yêu cầu, tham mưu lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản cấp Giấy chứng nhận theo Mẫu số 23.NT Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số 41/2026/NĐ-CP. - Trường hợp kết quả kiểm tra không đạt yêu cầu, trong thời hạn tối đa 30 ngày cơ sở phải thực hiện khắc phục và gửi báo cáo kết quả khắc phục đến cơ quan có thẩm quyền cấp Giấy chứng nhận. Nếu thấy cần thiết, cơ quan có thẩm quyền tổ chức kiểm tra nội dung đã khắc phục. Trường hợp cơ sở đáp ứng điều kiện, trong thời hạn 01 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc việc kiểm tra, cơ quan có thẩm quyền cấp Giấy chứng nhận theo Mẫu số 23.NT Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định này. Trường hợp không cấp phải trả lời bằng văn bản, nêu rõ lý do.	Công chức được giao nhiệm vụ xử lý hồ sơ của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản;	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 9	Phòng chuyên môn xem xét, trình lãnh đạo Chi cục dự thảo kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Lãnh đạo phòng chuyên môn	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 10	Xem xét, ký duyệt kết quả giải quyết thủ tục hành chính, chuyển văn thư phát hành trả kết quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 11	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 12	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên.	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			07 ngày làm việc	

10. Cấp, cấp lại Giấy xác nhận đăng ký nuôi trồng thủy sản lồng bè, đối tượng thủy sản nuôi chủ lực (hoạt động trên nội địa thuộc phạm vi quản lý từ 02 xã, phường trở lên và cơ sở nuôi trồng thủy sản lồng bè thuộc thẩm quyền giao khu vực biển của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	Công chức tiếp nhận và trả kết quả kiểm tra, tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ, tiếp nhận vào Hệ thống thông tin giải quyết TTHC như sau: - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định, công chức tiếp nhận hồ sơ từ chối nhận hồ sơ, nêu rõ lý do từ chối, hướng dẫn tổ chức cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định. - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, công chức tiếp nhận hồ sơ tiếp nhận hồ sơ trên Hệ thống giải quyết TTHC	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 3	Phân công công chức xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 4	Thẩm tra hồ sơ - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ: Trong thời hạn 01 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ, tham mưu lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản có thông báo cho tổ chức, cá nhân hoàn chỉnh hồ sơ theo quy định. - Trường hợp hồ sơ hợp lệ: thực hiện các bước tiếp theo.	Công chức được giao nhiệm vụ xử lý hồ sơ của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 5	Xử lý hồ sơ Căn cứ quy hoạch, kế hoạch, chương trình, đề án, dự án về phát triển nuôi trồng thủy sản tại địa phương đã được cơ quan có thẩm quyền phê	Lãnh đạo phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	02 ngày làm việc	02 ngày làm việc

	duyet và quy định khác có liên quan, tham mưu lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản cấp Giấy xác nhận theo Mẫu số 25.NT Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số 41/2026/NĐ-CP			
Bước 6	Xem xét, ký duyệt kết quả giải quyết thủ tục hành chính, chuyển văn thư phát hành trả kết quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 7	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			05 ngày làm việc	

11. Cấp phép nhập khẩu thức ăn thủy sản, sản phẩm xử lý môi trường nuôi trồng thủy sản để nghiên cứu khoa học, trưng bày tại hội chợ, triển lãm

a. Đối với cấp mới

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ. - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc

	câu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định			
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 3	Phân công chuyên viên xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng Chuyên môn - Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 4	- Thẩm định hồ sơ - Tham mưu Dự thảo văn bản cấp phép nhập khẩu thức ăn thủy sản, sản phẩm xử lý môi trường thủy sản để nghiên cứu khoa học, trưng bày tại hội chợ, triển lãm trình lãnh đạo	Chuyên viên Phòng Chuyên môn, Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1,5 ngày làm việc	1,5 ngày làm việc
Bước 5	Xem xét dự thảo quyết định cấp giấy phép nhập khẩu cho tổ chức, cá nhân hoặc trường hợp không cấp phép phải có văn bản thông báo và nêu rõ lý	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 6	Lãnh đạo Sở ký kết quả giải quyết thủ tục hành chính chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Nông Nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 7	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Nông Nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 8	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			04 ngày làm việc	

b. Đối với cấp lại

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải	Tại Bộ phận một

			quyết	cửa
Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định 	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 3	Phân công chuyên viên xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng Chuyên môn - Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 4	<ul style="list-style-type: none"> - Thẩm định hồ sơ - Tham mưu Dự thảo văn bản cấp phép nhập khẩu thức ăn thủy sản, sản phẩm xử lý môi trường thủy sản để nghiên cứu khoa học, trưng bày tại hội chợ, triển lãm trình lãnh đạo 	Chuyên viên Phòng Chuyên môn, Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 5	Xem xét dự thảo quyết định cấp giấy phép nhập khẩu cho tổ chức, cá nhân hoặc trường hợp không cấp phép phải có văn bản thông báo và nêu rõ lý	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 6	Lãnh đạo Sở ký kết quả giải quyết thủ tục hành chính chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Nông Nghiệp và Môi trường	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 7	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Nông Nghiệp và Môi trường	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 8	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc

		Thái Nguyên		
Tổng thời gian giải quyết TTHC			02 ngày làm việc	

12. Cấp, cấp lại Giấy phép nhập khẩu giống thủy sản không có tên trong Danh mục loài thủy sản được phép kinh doanh tại Việt Nam để nghiên cứu khoa học, trưng bày tại hội chợ, triển lãm

a. Đối với cấp mới

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa
Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định 	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo phòng chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 3	Phân công chuyên viên xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng Chuyên môn của Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 4	<ul style="list-style-type: none"> - Thẩm định hồ sơ - Tham mưu Dự thảo Giấy phép nhập khẩu giống thủy sản trình lãnh đạo 	Chuyên viên Phòng Chuyên môn, Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1,5 ngày làm việc	1,5 ngày làm việc

Bước 5	Xem xét dự thảo Giấy phép nhập khẩu giống thủy sản hoặc trường hợp không cấp phép phải có văn bản thông báo và nêu rõ lý	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 6	Lãnh đạo Sở ký kết quả giải quyết thủ tục hành chính chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Nông Nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 7	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Nông Nghiệp và Môi trường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			04 ngày làm việc	

b. Đối với cấp lại

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa
Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định 	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo phòng chuyên môn Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc

Bước 3	Phân công chuyên viên xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng Chuyên môn - Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 4	- Thẩm định hồ sơ - Tham mưu Dự thảo Giấy phép nhập khẩu giống thủy sản trình lãnh đạo	Chuyên viên Phòng Chuyên môn, Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 5	Xem xét dự thảo quyết định cấp giấy phép nhập khẩu cho tổ chức, cá nhân hoặc trường hợp không cấp phép phải có văn bản thông báo và nêu rõ lý	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 6	Lãnh đạo Sở ký kết quả giải quyết thủ tục hành chính chuyên văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Nông Nghiệp và Môi trường	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 7	Trả quả qua cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư Sở Nông Nghiệp và Môi trường	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			02 ngày làm việc	

B. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ

I. LĨNH VỰC CHĂN NUÔI

1. Hỗ trợ chi phí về vật tư phối giống nhân tạo gia súc gồm tinh đông lạnh, Nitơ lỏng, găng tay và dụng cụ dẫn tinh để phối giống cho trâu, bò cái; chi phí về liều tinh để thực hiện phối giống cho lợn nái, công cho người làm dịch vụ phối giống nhân tạo gia súc (trâu, bò)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày	1/2 ngày

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
	<ul style="list-style-type: none"> - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định 			
Bước 2	Chuyển hồ đến phòng chuyên môn về Nông nghiệp Môi trường của UBND xã, phường	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 3	Phân công chuyên viên xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên môn về Nông nghiệp Môi trường của UBND xã, phường	1/2 ngày	1/2 ngày
Bước 4	Phòng chuyên viên xử lý hồ sơ cấp xã tổ chức thẩm định, nghiệm thu và trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã xem xét, quyết định hỗ trợ;	Chuyên viên phòng chuyên môn về Nông nghiệp Môi trường của UBND xã, phường được giao xử lý hồ sơ	16 ngày làm việc	16 ngày làm việc
Bước 5	Duyệt kết quả xem xét hồ sơ, trình Lãnh đạo phòng chuyên môn	Lãnh đạo phòng chuyên môn về Nông nghiệp Môi trường của UBND xã, phường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 6	Xem xét ký hồ sơ thẩm định kết quả, Trình UBND cấp xã, phường phê duyệt	Lãnh đạo phòng chuyên môn về Nông nghiệp Môi trường của UBND xã, phường	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
		xã, phường		
Bước 7	Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã quyết định hỗ trợ; trường hợp không hỗ trợ thì có ngay văn bản thông báo và nêu rõ lý do cho tổ chức, cá nhân chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo UBND xã, phường	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 8	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư UBND xã, phường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 9	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết			21 ngày làm việc	

2. Phê duyệt hỗ trợ kinh phí đào tạo, tập huấn để chuyển đổi từ chăn nuôi sang các nghề khác; chi phí cho cá nhân được đào tạo về kỹ thuật phối giống nhân tạo gia súc (trâu, bò); chi phí mua bình chứa Nitơ lỏng bảo quản tinh cho người làm dịch vụ phối giống nhân tạo gia súc (trâu, bò) đối với các chính sách sử dụng vốn sự nghiệp nguồn ngân sách nhà nước

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ. - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày	1/2 ngày

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
	dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định			
Bước 2	Lãnh đạo phòng chuyên môn về Nông nghiệp Môi trường của UBND xã, phường	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 3	Phân công chuyên viên xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên môn về Nông nghiệp Môi trường của UBND xã, phường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 4	Chuyên viên xử lý hồ sơ cấp xã tổ chức thẩm định, nghiệm thu và trình lãnh đạo phòng xem xét dự thảo phê duyệt hỗ trợ kinh phí	Chuyên viên phòng chuyên môn về Nông nghiệp Môi trường của UBND xã, phường được giao xử lý hồ sơ	16 ngày làm việc	16 ngày làm việc
Bước 6	xem xét dự thảo phê duyệt hỗ trợ kinh phí	Lãnh đạo phòng chuyên môn của UBND xã, phường Nông nghiệp Môi trường của UBND xã, phường	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 7	Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã quyết định hỗ trợ; trường hợp không hỗ trợ thì có ngay văn bản thông báo và nêu rõ lý do cho tổ chức, cá nhân chuyển văn thư	Lãnh đạo UBND xã, phường Nông nghiệp Môi trường của UBND xã, phường	1,5 ngày làm việc	1,5 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
	phát hành			
Bước 8	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư UBND xã, phường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 9	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết			21 ngày làm việc	

II. LĨNH VỰC THÚ Y

1. Hỗ trợ cơ sở sản xuất bị thiệt hại do dịch bệnh động vật (cơ sở sản xuất không thuộc lực lượng vũ trang nhân dân)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu 	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
	cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định			
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Chuyên môn về Nông nghiệp Môi trường của UBND xã, phường	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 3	Phân công chuyên viên xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng Chuyên môn về Nông nghiệp Môi trường của UBND xã, phường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 4	Tham mưu cho Ủy ban nhân dân cấp xã thành lập Tổ thẩm định. Tổ thẩm định có ít nhất 05 người do đại diện lãnh đạo Ủy ban nhân dân cấp xã làm tổ trưởng	Chuyên viên Phòng chuyên môn về Nông nghiệp Môi trường của UBND xã, phường được giao xử lý hồ sơ tham mưu	08 ngày làm việc	08 ngày làm việc
Bước 5	- Ủy ban nhân dân cấp xã niêm yết công khai Bảng tổng hợp đề xuất hỗ trợ cơ sở sản xuất bị thiệt hại do dịch bệnh hoặc Ủy ban nhân dân cấp xã thông báo bằng văn bản cho cơ sở sản xuất không đủ điều kiện hỗ trợ và nêu rõ lý do; - Xử lý kiến nghị, phản ánh: Trường hợp có kiến nghị, phản ánh trong thời gian niêm yết, trong thời hạn 05 ngày kể từ ngày kết thúc thời gian niêm yết, Ủy ban nhân dân cấp xã có văn bản trả lời và nêu rõ lý do; - Dự thảo quyết định hỗ trợ trình lãnh đạo phòng	Chuyên viên Phòng chuyên môn về Nông nghiệp Môi trường của UBND xã, phường được giao xử lý	06 ngày làm việc	06 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 6	Xem xét Dự thảo quyết định hỗ trợ trình lãnh đạo phòng	Lãnh đạo Phòng chuyên môn về Nông nghiệp Môi trường của UBND xã, phường	4,5 ngày làm việc	4,5 ngày làm việc
Bước 7	Ban hành Quyết định hỗ trợ chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo UBND xã, phường	04 ngày	04 ngày
Bước 8	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư UBND xã, phường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 9	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết			25 ngày	

III. LĨNH VỰC THỦY SẢN

1. Công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng (thuộc địa bàn quản lý)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của Bộ Nông nghiệp và Môi trường theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: 	Chuyên viên bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc

	<p>hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định</p> <p>- Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định</p>			
Bước 2	Chuyển hồ sơ đến Phòng Chuyên môn về Nông nghiệp Môi trường của UBND xã, phường	Chuyên viên bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 3	Phân công chuyên viên xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Chuyên môn về Nông nghiệp Môi trường của UBND xã, phường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 4	Phòng Chuyên môn về Nông nghiệp Môi trường của UBND xã, phường tổ chức thẩm định hồ sơ và trình lãnh đạo phòng	Chuyên viên phòng Chuyên môn về Nông nghiệp Môi trường của UBND xã, phường	27 ngày làm việc	27 ngày làm việc
Bước 5	Xem xét dự thảo quyết định công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng. Trường hợp không công nhận và không giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng thì trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do	Lãnh đạo phòng Chuyên môn về Nông nghiệp Môi trường của UBND xã, phường	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 6	<p>- Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã quyết định công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng. Trường hợp không công nhận và không giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng thì trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do</p> <p>- Ký duyệt kết quả giải quyết thủ tục hành chính, chuyển Văn thư cơ quan ban hành</p>	Lãnh đạo UBND xã, phường	2,5 ngày làm việc	2,5 ngày làm việc
Bước 7	Trả kết quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư UBND cấp xã	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 8	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc

Tổng thời gian giải quyết			33 ngày làm việc	
2. Sửa đổi, bổ sung nội dung quyết định công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng (thuộc địa bàn quản lý)				
Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian giải quyết	
			Đối với trường hợp đổi tên tổ chức cộng đồng; người đại diện tổ chức cộng đồng; quy chế hoạt động của tổ chức cộng đồng	Đối với trường hợp sửa đổi, bổ sung vị trí, ranh giới khu vực địa lý được giao; phạm vi quyền được giao; phương án bảo vệ và khai thác nguồn lợi thủy sản
Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.</p> <p>- Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo đúng quy định;</p> <p>- Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định</p> <p>- Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định</p>	Chuyên viên bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 2	Chuyên hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến Phòng Chuyên môn về Nông nghiệp Môi trường của UBND xã, phường	Chuyên viên bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
	Phân công chuyên viên xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng Chuyên môn về	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc

Bước 3		Nông nghiệp Môi trường của UBND xã, phường cấp xã		
Bước 4	<p>- Cơ quan chuyên môn về nông nghiệp và môi trường cấp xã trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã xem xét, quyết định sửa đổi, bổ sung Quyết định công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng đối với trường hợp đề nghị thay đổi tên tổ chức cộng đồng; người đại diện tổ chức cộng đồng; sửa đổi, bổ sung Quy chế hoạt động của tổ chức cộng đồng. Trường hợp không sửa đổi, bổ sung nội dung Quyết định thì trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do</p> <p>- Đối với trường hợp đề nghị sửa đổi, bổ sung vị trí, ranh giới khu vực địa lý được giao và Phương án bảo vệ và khai thác nguồn lợi thủy sản; phạm vi quyền được giao và Phương án bảo vệ và khai thác nguồn lợi thủy sản như sau:</p> <p>d1) Cơ quan chuyên môn về nông nghiệp và môi trường cấp thông báo nội dung đề nghị sửa đổi, bổ sung trên phương tiện thông tin đại chúng, niêm yết công khai tại trụ sở Ủy ban nhân dân cấp xã và khu dân cư nơi thực hiện đồng quản lý.</p> <p>d2), Cơ quan chuyên môn về nông nghiệp và môi trường cấp xã tổ chức thẩm định hồ sơ và trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã xem xét, quyết định;</p>	Chuyên viên phòng chuyên môn UBND xã; Lãnh đạo UBND xã	02 ngày làm việc	30 ngày làm việc
Bước 5	Duyệt kết quả xem xét hồ sơ, trình lãnh đạo cơ quan.	Lãnh đạo Phòng Chuyên môn về Nông nghiệp Môi trường của UBND xã, phường cấp xã	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc

Bước 6	Xem xét ký hồ sơ thẩm định kết quả, trình UBND cấp xã phê duyệt	Lãnh đạo UBND cấp xã	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 7	Trả qua cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư UBND xã, phường	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 8	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết			05 ngày làm việc	33 ngày làm việc

3. Xác nhận nguồn gốc loài thủy sản thuộc Phụ lục Công ước quốc tế về buôn bán các loài động vật, thực vật hoang dã nguy cấp và các loài thủy sản nguy cấp, quý, hiếm có nguồn gốc từ nuôi trồng

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định 	Chuyên viên bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc

Bước 2	Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến Lãnh đạo Phòng Chuyên môn về Nông nghiệp Môi trường của UBND xã, phường	Chuyên viên bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 3	Phân công chuyên viên xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Lãnh đạo Phòng Chuyên môn về Nông nghiệp Môi trường của UBND xã, phường	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 4	Phòng chuyên môn cấp xã tổ chức thẩm định hồ sơ và trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã xem xét, quyết định;	Chuyên viên phòng chuyên môn UBND xã; Lãnh đạo UBND xã	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 5	Ủy ban nhân dân cấp xã cấp Giấy xác nhận nguồn gốc loài thủy sản thuộc Phụ lục CITES; loài thủy sản nguy cấp, quý, hiếm có nguồn gốc từ nuôi trồng; Trường hợp không cấp Giấy xác nhận nguồn gốc thì trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do lãnh đạo UBND	Lãnh đạo Lãnh đạo Phòng Chuyên môn về Nông nghiệp Môi trường của UBND xã, phường	01 ngày làm việc	01 ngày làm việc
Bước 6	Ký duyệt kết quả giải quyết thủ tục hành chính, chuyển Văn thư cơ quan ban hành	Lãnh đạo UBND cấp xã, phường	1/2 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 7	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư UBND xã, phường	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Bước 8	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/4 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết			03 ngày làm việc	

4. Xác nhận nguồn gốc loài thủy sản thuộc Phụ lục Công ước quốc tế về buôn bán các loài động vật, thực vật hoang dã nguy cấp; loài thủy sản nguy cấp, quý, hiếm có nguồn gốc khai thác từ tự nhiên

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian giải quyết
------------------	--------------------	-----------------------------	----------------------

			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định 	Chuyên viên bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 2	Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến Lãnh đạo Phòng Chuyên môn về Nông nghiệp Môi trường của UBND xã, phường	Chuyên viên bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 3	Phân công chuyên viên xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Lãnh đạo Lãnh đạo Phòng Chuyên môn về Nông nghiệp Môi trường của UBND xã, phường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 4	Phòng chuyên môn cấp xã tổ chức thẩm định hồ sơ và trình Ủy ban nhân dân cấp xã xem xét, quyết định;	Chuyên viên Phòng Chuyên môn về Nông nghiệp Môi trường của UBND xã, phường tham mưu	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 5	Ủy ban nhân dân cấp xã kiểm tra hồ sơ và xem xét dự thảo cấp Giấy xác nhận nguồn gốc loài thủy sản thuộc Phụ lục CITES; loài thủy sản nguy cấp, quý, hiếm có nguồn gốc khai thác từ tự nhiên. Trường hợp không cấp Giấy xác nhận nguồn gốc thì trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý trình lãnh đạo UBND	Lãnh đạo Phòng Chuyên môn về Nông nghiệp Môi trường của UBND xã, phường	02 ngày làm việc	02 ngày làm việc

Bước 6	Ký duyệt kết quả giải quyết thủ tục hành chính, chuyển Văn thư cơ quan ban hành	Lãnh đạo UBND cấp xã, phường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 7	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư UBND cấp xã	1/4 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 8	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết			05 ngày làm việc	

5. Cấp, cấp lại Giấy xác nhận nuôi trồng thủy sản lồng bè, đối tượng thủy sản nuôi chủ lực (hoạt động trên nội địa thuộc phạm vi quản lý và cơ sở nuôi trồng thủy sản lồng bè thuộc thẩm quyền giao khu vực biển của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của Bộ Nông nghiệp và Môi trường theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định 	Chuyên viên bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc

Bước 2	Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến Lãnh đạo Phòng Chuyên môn về Nông nghiệp Môi trường của UBND xã, phường	Chuyên viên bộ phận một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 3	Phân công chuyên viên xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng Chuyên môn về Nông nghiệp Môi trường của UBND xã, phường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 4	Phòng chuyên môn cấp xã tổ chức thẩm định hồ sơ và trình Chủ tịch ủy ban nhân dân cấp xã xem xét, quyết định;	Chuyên viên Phòng Chuyên môn về Nông nghiệp Môi trường của UBND xã, phường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 5	Căn cứ quy hoạch, kế hoạch, chương trình, đề án, dự án về phát triển nuôi trồng thủy sản tại địa phương đã được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt để dự thảo cấp lại Giấy xác nhận nuôi trồng thủy sản lồng bè, đối tượng thủy sản nuôi chủ lực. Trường hợp không cấp lại Giấy xác nhận phải trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do chuyển văn thư phát hành	Lãnh đạo Phòng Chuyên môn về Nông nghiệp Môi trường của UBND xã, phường	02 ngày làm việc	02 ngày làm việc
Bước 6	Ký duyệt kết quả giải quyết thủ tục hành chính, chuyển Văn thư cơ quan ban hành	Lãnh đạo UBND cấp xã, phường	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 7	Trả quả quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn thư UBND cấp xã, phường	1/4 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 8	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/4 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết			05 ngày làm việc	